



**KAUNO RAJONO SAVIVALDYBĖS
MERAS**

**POTVARKIS
DĖL DARNAUS JUDUMO PLANO RENGIMO PRIEŽIŪROS KOMITETO SUDARYMO**

2024 m. liepos d. Nr. MP -
Kaunas

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 25 straipsnio 5 dalimi, atsižvelgdamas į Darnaus judumo planų rengimo rekomendacijų, patvirtintų Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro 2022 m. gruodžio 27 d. įsakymu Nr. 3-586 „Dėl Darnaus judumo planų rengimo rekomendacijų patvirtinimo“, 13 punktą, Kauno rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2024 m. birželio 28 d. įsakymą Nr. ĮS-1201 „Dėl atstovų delegavimo į darnaus judumo plano rengimo priežiūros komitetą“:

1. S u d a r a u Kauno rajono darnaus judumo plano rengimo priežiūros komitetą:

Pirmininkas – Antanas Nesticis, vicemeras.

Nariai:

Paulius Bakutis, išorės ekspertas (dviračių infrastruktūros sritis);

Grażina Čepulienė, Biudžeto ir finansų skyriaus vedėjo pavaduotoja;

Neringa Mackevičiūtė-Blaškevičienė, Urbanistikos skyriaus vedėjo pavaduotoja (teritorijų planavimui);

Lina Mišeikienė, Domeikavos seniūnė;

Giedrius Orliukas, Infrastruktūros plėtros skyriaus vedėjas;

Jurgita Rakauskaitė, Aplinkos skyriaus vedėja;

Mantas Rikteris, administracijos direktoriaus pavaduotojas;

Jonas Sakalavičius, Infrastruktūros plėtros skyriaus vedėjo pavaduotojas;

Eugenijus Senovaitis, išorės ekspertas (neįgalųjų poreikių sritis);

Dalia Šiušienė, Kulautuvos seniūnė;

Gintaras Petras Vasilavičius, Kelių ir transporto skyriaus vedėjo pavaduotojas, vykdomasis skyriaus vedėjo funkcijas.

2. T v i r t i n u Kauno rajono darnaus judumo plano rengimo priežiūros komiteto darbo reglamentą (pridedama).

Šis potvarkis gali būti skundžiamas savo pasirinkimu Lietuvos Respublikos administracinių ginčų komisijos Kauno apygardos skyriui (Laisvės al. 36, LT-44240 Kaunas) Lietuvos Respublikos ikiteisminio administracinių ginčų nagrinėjimo tvarkos įstatymo nustatyta tvarka arba Regionų

administracinio teismo Kauno rūmams (A. Mickevičiaus g. 8A, LT-44312 Kaunas) Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka per vieną mėnesį nuo jo paskelbimo arba įteikimo suinteresuotam asmeniui dienos.

Savivaldybės meras

Valerijus Makūnas

Parengė

Jonas Sakalavičius
2024-06-28

PATVIRTINTA
Kauno rajono savivaldybės mero
2024 m. liepos d. potvarkiu Nr. MP-

KAUNO RAJONO DARNAUS JUDUMO PLANO RENGIMO PRIEŽIŪROS KOMITETO DARBO REGLAMENTAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Kauno rajono darnaus judumo plano rengimo priežiūros komiteto darbo reglamentas (toliau – Reglamentas) nustato Kauno rajono darnaus judumo plano rengimo priežiūros komiteto (toliau – Komitetas) sudarymą, darbo tvarką, Komiteto funkcijas, teises ir pareigas.

2. Komitetas sudaromas Kauno rajono savivaldybės mero (toliau – Mero) potvarkiu ir jam suteikiami įgaliojimai prižiūrėti Kauno rajono darnaus judumo plano rengimo procesus bei eigą.

3. Meras potvarkiu sudarydamas Komitetą ir patvirtindamas jo sudėtį paskiria jo pirmininką.

4. Komitetas savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu, Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro 2022 m. gruodžio 27 d. įsakymu Nr. 3-586 „Dėl Darnaus judumo planų rengimo rekomendacijų patvirtinimo“ patvirtintomis Darnaus judumo planų rengimo rekomendacijų patvirtinimo“ bei šiuo Reglamentu.

5. Komitetas sprendimus priima laikydamasi lygiateisiškumo, nešališkumo, skaidrumo ir nediskriminavimo principų.

6. Komitetas veikia nuo sprendimo jį sudaryti priėmimo iki kol bus parengtas ir Kauno rajono savivaldybės tarybos (toliau – Tarybos) patvirtintas Kauno rajono darnaus judumo planas. Komiteto nariai ir komiteto sudėtis gali būti keičiami Mero potvarkiu.

7. Komitetas atskaitingas Merui.

II SKYRIUS KOMITETO FUNKCIJOS

8. Komitetas atlieka šias funkcijas:

8.1. Protokoliniu sprendimu derina darnaus judumo plano rengimo techninę užduotį ir teikia ją tvirtinimui darnaus judumo plano komisijai;

8.2. Derina kiekvieną parengtą darnaus judumo plano dalį ir ją tvirtina protokoliniu sprendimu;

8.3. Nagrinėja pateiktus fizinių ar juridinių asmenų pasiūlymus dėl darnaus judumo plano jo rengimo metu;

8.4. Dalyvauja visuomenės supažindinimo su darnaus judumo planu procesuose, nagrinėja jų metu pateiktus juridinių ar fizinių asmenų pasiūlymus ir priima protokolinių sprendimų dėl pateiktų pasiūlymų tikslingumo;

8.5. Po visuomenės supažindinimo su planu procedūrų protokoliniu sprendimu priima sprendimą pritarti ar nepritarti parengtam darnaus judumo planui. Darnaus judumo plano komisijai ir Tarybai teikiama tvirtinti tik Komitetui priėmus sprendimą – pritarti.

III SKYRIUS KOMITETO TEISĖS IR PAREIGOS

9. Komitetas turi teisę:

9.1. Esant poreikiui, darnaus judumo plano teminių dalių tinkamumui įvertinti, pasitelkti papildomus išorės ekspertus ir atsižvelgiant į jų pateiktas išvadas priimti sprendimus dėl plano dalių suderinimo;

9.2. Atmesti nepagrįstus ir netikslingus visuomenės pateiktus siūlymus dėl darnaus judumo priemonių, jų neįtraukiant į darnaus judumo planą.

10. Komitetas, vykdydama jai pavestas funkcijas, privalo užtikrinti asmens duomenų apsaugos reikalavimus.

IV SKYRIUS KOMITETO SUDARYMAS IR DARBO ORGANIZAVIMAS

11. Komitetą sudaro 11 (vienuolika) narių: Savivaldybės vicemeras (Komiteto pirmininkas); Kelių ir transporto skyriaus atstovas (atsakingas už susisiekimo infrastruktūrą ir viešąjį transportą); Urbanistikos skyriaus atstovas; Biudžeto ir finansų skyriaus atstovas; Infrastruktūros plėtros skyriaus atstovai (atsakingi už savivaldybės infrastruktūros vystymosi planavimą bei plėtrą); Aplinkos skyriaus atstovas; seniūnijos, patenkančios į kurortinę teritoriją, atstovas; priemiestinės seniūnijos atstovas; išorės ekspertas susisiekimo dviračiais ir dviračių infrastruktūros srityje; išorės ekspertas neįgaliųjų ir žmonių su specialiaisiais poreikiais srityje.

12. Komiteto posėdžius šaukia, Komitetui atstovauja ir jos darbą organizuoja Komiteto pirmininkas, jeigu jo nėra – Komiteto pirmininko pavaduotojas, kuris Komiteto sprendimu išrenkamas iš Komiteto narių.

13. Komiteto posėdžiai yra teisėti, jeigu juose dalyvauja ne mažiau kaip 2/3 Komiteto narių.

14. Komitetas priima sprendimus posėdyje paprasta balsų dauguma atviru balsavimu. Jeigu balsai pasiskirsto po lygiai, lemia Komiteto pirmininko (posėdžio pirmininko) balsas.

15. Komiteto posėdžio protokolus rengia sekretorius, kuris, Komiteto sprendimu, išrenkamas iš Komiteto narių. Komiteto pirmininkas ir Komiteto pavaduotojas negali būti renkami sekretoriumi. Komiteto protokolai parengiami ne vėliau kaip per 5 darbo dienas po posėdžio ir yra viešinami Savivaldybės interneto svetainėje.

16. Komiteto posėdžiai šaukiami atsižvelgiant į patvirtintą darnaus judumo plano rengimo planą ir jo etapus bei pagal poreikius derinti ir tvirtinti plano dalis. Kiekvieno posėdžio metu Komitetas nustato kito posėdžio preliminarą datą. Plano rengėjas, esant būtinybei ir pagrįstoms aplinkybėms, gali kreiptis į Komitetą dėl papildomų posėdžių inicijavimo.

17. Komiteto sekretorius rengia ir su Komiteto pirmininku arba Komiteto pirmininko pavaduotoju (jei pirmininko nėra) suderina Komiteto posėdžio darbotvarkę ir ne vėliau kaip prieš 2 darbo dienas iki posėdžio supažindina su ja Komiteto narius. Darbotvarkė iki posėdžio paskelbiama Savivaldybės interneto svetainėje.

18. Komiteto posėdžio darbotvarkė dėl svarbių priežasčių gali būti koreguojama Komiteto posėdžio metu, jeigu už tai balsuoja dauguma Komiteto narių.

19. Komiteto narys neturi teisės dalyvauti svarstant ar priimant Komitetui sprendimus arba kitaip paveikti Komiteto sprendimų, kurie jam gali sukelti viešųjų ir privačių interesų konfliktą. Tokiu atveju, Komiteto narys privalo informuoti Komiteto pirmininką arba Komiteto pirmininko pavaduotoją bei Komiteto narius apie esamą interesų konfliktą bei pareikšti apie nusišalinimą ir jokia forma nedalyvauti toliau svarstant ar priimant sprendimą. Apie Komiteto nario pareikštą nusišalinimą nurodoma Komiteto posėdžio protokole.

20. Komiteto posėdžio protokolą pasirašo Komiteto pirmininkas ir sekretorius, kai jo nėra – pirmininko pavaduotojas ir sekretorius.

21. Esant poreikiui, Komiteto posėdžiai gali vykti nuotoliniu būdu, elektroninėmis ryšio priemonėmis.

V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

22. Komiteto Reglamentas yra tvirtinamas ir keičiamas Mero sprendimu.

23. Komiteto sprendimai gali būti skundžiami Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Kauno rajono savivaldybė
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl darnaus judumo plano rengimo priežiūros komiteto sudarymo
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-07-02 Nr. MP-804
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Valerijus Makūnas Meras
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-07-02 11:11
Parašo formatas	Ilgalaikio galiojimo (XAdES-XL)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-07-02 11:11
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA
Sertifikato galiojimo laikas	2023-06-29 14:10 - 2025-06-28 14:10
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20240612.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2024-07-04)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2024-07-04 nuorašą suformavo Jonas Sakalavičius
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-