



**KAUNO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL KAUNO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS
VILKIJOS APYLINKIŲ SENIŪNIJOS 2022 M. VEIKLOS PLANO PATVIRTINIMO**

2022 m. vasario d. Nr. ĮS-
Kaunas

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 29 straipsnio 8 dalies 3 punktu, 31 straipsnio 6 dalimi, Kauno rajono savivaldybės 2022–2024 m. strateginiu veiklos planu, patvirtintu Kauno rajono savivaldybės tarybos 2022 m. sausio 27 d. sprendimu Nr. TS-1 „Dėl Kauno rajono savivaldybės 2022–2024 m. strateginio veiklos plano patvirtinimo“,

t v i r t i n u Kauno rajono savivaldybės administracijos Vilkijos apylinkių seniūnijos 2022 m. veiklos planą (pridedama).

Administracijos direktorius

Šarūnas Šukevičius

Parengė

Jolita Džiaugienė
2022-02-09

PATVIRTINTA

Kauno rajono savivaldybės administracijos direktoriaus

2022 m. vasario d. įsakymu Nr. ĮS-

KAUNO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS VILKIJOS APYLINKIŲ SENIŪNIJOS 2022 M. VEIKLOS PLANAS

Tikslai	Uždaviniai	Priemonės pavadinimas	Veiklos pavadinimas	Įvykdymo terminas, ketvirčiai	Atsakingi vykdytojai	Vertinimo kriterijai	Asignavimai (tūkst. Eur)
Savivaldybės valdymo programa(kodas 01)							
1. Savivaldybės valdymo gerinimas ir integravimas	1. Organizuoti savivaldybės funkcijų vykdymą mažinant administracinę naštą	1. Seniūnijos darbo organizavimas	1. Dokumentų rengimas ir registravimas dokumentų valdymo sistemoje „Kontora“, pažymų išdavimas, elektroninių paslaugų užsakymų vykdymas.	I–IV	A. Bačiūnas, seniūnas, J. Džiaugienė, seniūno pavaduotoja, G. Mizgaitienė, specialistė	1. Parengtų ir užregistruotų dokumentų, išduotų pažymų, suteiktų gyventojams elektroninių paslaugų skaičius, vnt.	179,9
			2. Gyventojų visuomenei naudingos veiklos organizavimas.	I–IV	R. Pareigis, seniūnijos darbininkas	2. Visuomenei naudingą veiklą atlikusių asmenų skaičius, vnt.	
			3. Gyventojų, prašančių socialinės paramos lankymas, buities tyrimo aktų surašymas, socialinių dokumentų tvarkymas.	I–IV	L. Runė, socialinio darbo organizatorė	3. Priimtų prašymų išmokoms, pašalpoms, kompensacijoms gauti, buities tyrimo aktų skaičius, vnt.	
			4. Adresų tikslinimas ir gatvėvardžių suteikimas.	I–IV	A. Bačiūnas, seniūnas, J. Džiaugienė, seniūno pavaduotoja	4. Patikslintų adresų ir suteiktų gatvėvardžių skaičius, vnt.	
			5. Savivaldybės būsto patalpų nuomos sutarčių vykdymo priežiūra	I–IV			

			<p>6. Archyvinių dokumentų tvarkymas</p> <p>7. Pirminių apskaitos dokumentų pristatymas savivaldybei</p> <p>8. Apsaugos ir priešgaisrinės sistemų įrengimas savivaldybės pastatuose: 8.1. Daugėliškių k. Mokyklos g. 1; 8.2. Purviškių k., Dubysoso g. 1-1; 8.3. Padauguvos k., Beržų g. 53; ir Krūvandų koplyčioje, Krūvandų k., Ramybės g. 7.</p> <p>9. Viešųjų pirkimų organizavimas ir vykdymas</p>	<p>IV</p> <p>I-IV</p> <p>II-III</p> <p>I-IV</p>	<p>A. Bačiūnas, seniūnas, G. Mizgaitienė, specialistė</p> <p>G. Mizgaitienė, specialistė</p> <p>G. Mizgaitienė, specialistė</p> <p>A. Bačiūnas, seniūnas</p> <p>A. Bačiūnas, seniūnas, J. Džiaugienė, seniūno pavaduotoja G. Mizgaitienė, specialistė</p> <p>A. Bačiūnas, Seniūnas</p> <p>A. Bačiūnas, seniūnas, J. Džiaugienė, seniūno pavaduotoja</p>	<p>5. Tinkamai vykdoma savivaldybės būsto sutarčių priežiūra.</p> <p>6. Dokumentai archyvuoti laikantis teisės aktuose nustatytos tvarkos ir terminų.</p> <p>7. Dokumentai pateikti laikantis nustatytų reikalavimų ir pagal nustatytus terminus.</p> <p>8. Laiku ir tinkamai įrengtos sistemos</p> <p>9. Atliktų pirkimų skaičius, vnt.</p> <p>1. Suorganizuotų sueigų skaičius, vnt.</p> <p>1. Gyvenamosios vietos deklaracijų (atvykimo ir išvykimo), išduotų pažymų, deklaravimo</p>	
		<p>2. Seniūnaitijų veiklos rėmimas</p>	<p>1. Seniūnaitijų sueigų organizavimas. 2. Prisidėti prie bendruomenės ir kultūros centrų organizuojamų renginių ir sporto švenčių.</p>	<p>I-IV</p>	<p>A. Bačiūnas, Seniūnas</p>	<p>1. Suorganizuotų sueigų skaičius, vnt.</p>	
	<p>2. Organizuoti valstybinių (valstybės perduotų savivaldybėms) funkcijų vykdymą</p>	<p>1. Gyventojų registro tvarkymas ir duomenų pateikimas valstybės registrui</p>	<p>1. Gyvenamosios vietos deklaravimas</p>	<p>I-IV</p>	<p>A. Bačiūnas, seniūnas, J. Džiaugienė, seniūno pavaduotoja</p>	<p>1. Gyvenamosios vietos deklaracijų (atvykimo ir išvykimo), išduotų pažymų, deklaravimo</p>	1,03

<p>2. Diegti informacines technologijas ir plėtoti informacines paslaugas, gerinti informacijos sklaidą</p>	<p>1. Stiprinti Savivaldybės institucijų ir įstaigų darbuotojų administracinius gebėjimus</p>	<p>1. Seniūnijos darbuotojų administracinių gebėjimų ir kvalifikacijos didinimas</p>	<p>1. Seniūnijos valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis kvalifikacijos kėlimas</p> <p>2. Teisės aktų pasikeitimų sekimas</p> <p>3. Teigiamo seniūnijos įvaizdžio kūrimas viešinant informaciją tinklalapyje www.vilkijoskrastas.lt</p>	<p>I–IV</p> <p>Nuolat</p> <p>Nuolat</p>	<p>Visi seniūnijos darbuotojai</p> <p>Visi seniūnijos darbuotojai</p> <p>A. Bačiūnas, seniūnas, O. Asanavičienė, specialistė</p>	<p>duomenų taisymo, keitimo ir naikinimo skaičius, vnt.,</p> <p>1. Seniūnijos valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, dalyvavusių kvalifikacijos kėlimo mokymuose valandų skaičius, tenkantis vienam tarnautojui.ar darbuotojui.</p>	
---	---	--	--	---	--	--	--

Komunalinio ūkio plėtros ir priežiūros programa (kodas 05)

<p>1. Efektyvios ir inovatyvios inžinerinio aprūpinimo sistemos vystymas</p>	<p>1. Užtikrinti komunalinio ūkio atnaujinimą ir energetinės infrastruktūros plėtrą, gerinti teikiamų paslaugų kokybę ir prieinamumą.</p>	<p>1. Seniūnijos gatvių apšvietimo plėtra, modernizavimas ir priežiūra.</p>	<p>1. Gatvės apšvietimo linijų įrengimas Ringovės kaime.</p> <p>2. Gatvės apšvietimo įrengimo Padubysio kaime techninio projekto įsigijimas.</p> <p>3. Gatvių apšvietimo tinklų priežiūros vykdymas ir gedimų šalinimo užtikrinimas.</p>	<p>I–III</p> <p>II–III</p> <p>I–IV</p>	<p>A. Bačiūnas, seniūnas</p> <p>A. Bačiūnas, seniūnas</p> <p>A. Bačiūnas, seniūnas, D. Zabrodinas, seniūnijos elektrikas, R. Pareigis, seniūnijos darbininkas</p>	<p>1. Gatvių, kuriose įrengtas apšvietimas, ilgis (km).</p>	<p>69,9</p>
--	---	---	--	--	---	---	-------------

			4. Administruoti gatvės apšvietimo elektros sunaudojimo apskaitą ir atsiskaitymą.	I–IV	G. Mizgaitienė, Specialistė, D. Zabrodinas, seniūnijos elektrikas		
Aplinkos ir sveikatinimo programa (kodas 07)							
1. Patrauklaus kraštovaizdžio vystymas	1. Gerinti kraštovaizdžio apsaugą, didinti jo patrauklumą ir saugoti biologinę įvairovę.	1. Bendrojo naudojimo teritorijų tvarkymas, kapinių ir žaliųjų plotų priežiūra	1. Kapinių priežiūra ir tvarkymas. 2. Bešeimininkių sąvartynų tvarkymas. 3. Seniūnijos pakelių ir bendrojo naudojimo teritorijų šienavimas ir priežiūra 4. Vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymo Kauno rajono savivaldybėje nuostatų įgyvendinimas seniūnijoje. 5. Menkaverčių krūmų ir medžių genėjimas, pavojų keliančių medžių šalinimas.	I–V II–IV II–III I–IV I–IV	M. Aniulis, seniūnijos darbininkas R. Pareigis, seniūnijos darbininkas R. Pareigis, seniūnijos darbininkas A. Bačiūnas, seniūnas, J. Džiaugienė, seniūno pavadootoja A. Bačiūnas, seniūnas, R. Pareigis, seniūnijos darbininkas	1. Išvežta komunalinių atliekų iš kapinių, m ³ . 2. Bešeimininkių atliekų kiekis, t. 3. Prižiūrimų teritorijų plotas, ha.	40,00

		2. Statinių ir teritorijos atnaujinimas bei priežiūra	1. Infrastruktūros tvarkymo techninių projektų įsigijimas: 1.1. Partikų paplūdimio; 1.2. Padauguvos paplūdimio; 1.3. Vilkijos kaimo žaidimų aikštelės; 1.4. Jaučakių kaimo žaidimų aikštelės. 2. Jaučakių piliakalnio laiptų remontas	II–III II–IV	A. Bačiūnas, seniūnas, J. Džiaugienė, Seniūno pavaduotoja G. Mizgaitienė, specialistė A. Bačiūnas, seniūnas R. Pareigis, seniūnijos darbininkas	1. Įsigytų techninių projektų skaičius, vnt. 2. Tinkamai ir laiku atliktas Jaučakių piliakalnio laiptų remontas.	
Kelių priežiūros ir viešojo transporto paslaugų įgyvendinimo programa (kodas 12)							
1. Susisiekimo infrastruktūros vystymas.	1. Pagerinti kelių ir gatvių dangas, užtikrinti darnų judumą ir didinti eismo saugumą	1. Vykdyti kelių ir gatvių priežiūrą bei remontą.	1. Kelių ir gatvių su žvyro danga lyginimo ir profiliavimo darbai, duobių žvyravimas. 2. Sniego valymo darbai nuo kelių ir gatvių, jų barstymas druskos-žvyro mišiniu. 3. Duobių remontas keliuose ir gatvėse su asfalto danga. 4. Kelio ženklų įrengimas ir priežiūra	I–IV I, IV II–III II–IV	A. Bačiūnas, seniūnas A. Bačiūnas, seniūnas A. Bačiūnas, seniūnas R. Pareigis, seniūnijos darbininkas A. Bačiūnas, seniūnas, R. Pareigis, seniūnijos darbininkas	1. Prižiūrėtų kelių ir gatvių su žvyro danga ilgis, km. 2. Valomų kelių ir gatvių ilgis, km. 3. Suremontuotų duobių kiekis keliuose ir gatvėse su asfalto danga, m ² . 4. Įrengtų kelio ženklų kiekis, vnt.	50,00
				Iš viso:			340,83

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Kauno rajono savivaldybė
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl Kauno rajono savivaldybės administracijos Vilkijos apylinkių seniūnijos 2022 m. veiklos plano patvirtinimo
Dokumento registracijos data ir numeris	2022-02-14 Nr. ĮS-512
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Šarūnas Šukevičius Administracijos direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-02-14 08:04
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA
Sertifikato galiojimo laikas	2021-04-30 14:09 - 2023-04-30 14:09
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Kauno rajono savivaldybės administracijos Vilkijos apylinkių seniūnijos 2022 m. veiklos planas.docx
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20220107.2
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Pasibaigė el. parašo pasirašymo sertifikato "G=ŠARŪNAS,SN=ŠUKEVIČIUS,CN=ŠARŪNAS ŠUKEVIČIUS,C=LT,E=sarunas.sukevicius@krs.lt" galiojimo laikas "2023-04-30 14:09:37"
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2024-05-06 nuorašą suformavo Jolita Džiaugienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-