

Valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų  
veiklos vertinimo tvarkos aprašo  
priedas

**(Veiklos vertinimo išvados forma)**

Kauno rajono Raudondvario kultūros centras

(valstybės ar savivaldybės įstaigos pavadinimas)

Kultūros centro direktorė Jolanta Ziziene

(darbuotojo / biudžetinės įstaigos vadovo pareigos, vardas ir pavardė)

**VEIKLOS VERTINIMO IŠVADA**

2024-02-24 Nr. KVIR-11  
(data)

(sudarymo vieta)

**I SKYRIUS  
PASIEKTI IR PLANUOJAMI REZULTATAI**

**1. Pagrindiniai praėjusių kalendorinių metų veiklos rezultatai**  
(pildo darbuotojas / biudžetinės įstaigos vadovas)

Metinės užduotys	Siektini rezultatai	Nustatyti rezultatų vertinimo rodikliai (kiekybiniai, kokybiniai, laiko ir kiti rodikliai, kuriais vadovaudamasis tiesioginis darbuotojo vadovas / į pareigas priimančias ar jo įgaliotas asmuo vertina, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai
1.1 Vykdyti ir organizuoti „Kulautuvos – mažosios Lietuvos kultūros sostinės - 2023“ veiklą.	Sklandus organizavimas ir kokybiškas pateikimas žiūrovams ir dalyviams. Efektyvi sklaida ir informavimo priemonės. Darbo grupės kuravimas.	1. 1-2 organizacinių grupių susirinkimai per mėnesį. 2. Nuolat talpinama informacija socialiniuose tinkluose ir e-svetainėje apie vykdomas veiklas, artėjančius renginius. 3. Bendras ir efektyvus visos kūrybinės grupės darbas.	Kulautuvoje, Lietuvos mažojoje kultūros sostinėje, vyko 29 renginiai, koncertavo 12 profesionalių atlikėjų bei kolektyvų. Sukurti išliekamąja meninę vertę turintys objektai- „Skambantis varpelių takas“, skulptūra „Violončelė“, restauruotos skulptūros „Fortepijonas“, „Sostas“ dainų parke. Kuriant skulptūras vyko kūrybinės dirbtuvės, kuriose aktyviai dalyvavo kulautuviečiai.

			<p>Vyko kūrybinis bendradarbiavimas su kitomis Lietuvos Mažosiomis kultūros sostinėmis. Apsikeista koncertinėmis programomis su Plateliais ir Pačeriaukšte, dalyvauta jų rengiamose šventėse.</p>
<p>1.2. Bendradarbiauti su Raudondvario, Kulautuvos ir Užliedžių bendruomenių centrais, ugdymo įstaigomis, padedant įgyvendinti įvairius projektus.</p>	<p>Sklandus, bendras darbas su pasiektais gerais rezultatais.</p>	<p>1. 7-8 susitikimai su partneriais. 2. Raudondvaryje, Kulautuvoje ir Užliedžiuose sudarytos kultūros centro darbuotojų komandos, galinčios padėti projektinių veiklų metu. 3. Glaudus bendradarbiavimas su ugdymo įstaigomis, teikiant joms įvairią pagalbą kultūrinių renginių organizavimo klausimais.</p>	<p>Visose seniūnijose sudarytos darbo grupės kultūriniais renginiams organizuoti. Nuolatiniai susitikimai, organizuojant didžiausius ir svarbiausius renginius. Kartu vykdyti projektai: Šiuolaikinių seniūnijų projektas „Pagauk kultūros ryšį“ Raudondvaryje, Kulautuvoje, Užliedžiuose. „Kulautuva-mažoji kultūros sostinė“- Kulautuvoje, „Griežlės dienos šventė“ Užliedžiuose, bendrai organizuoti renginiai su Giraitės šv. Šeimos parapija Giraitėje. Kartu organizuoti renginiai: su Raudondvario ugdymo įstaigomis- 10, su Kulautuvos ugdymo įstaigomis-7, su Užliedžių seniūnijos ugdymo įstaigomis-6.</p>
<p>1.3. Vadovauti vyresniųjų liaudiškų šokių grupei „Vėjo malūnelis“.</p>	<p>Paruošta aukšto meninio lygio programa .</p>	<p>1. 2 repeticijos per savaitę 2. Dalyvavimas Raudondvario, Kauno rajono ir respublikiniuose renginiuose, festivaliuose, konkursuose, 6-7 per metus 3. Pradėti ruošti 2024-ųjų metų respublikinės Dainų šventės šokių dienos repertuarą. 4. Organizuoti „Vėjo malūnelio“ vyresniųjų grupės 20-ies metų kūrybinės veiklos šventinį koncertą.</p>	<p>Kūrybinis darbas su šokėjais vyksta du kartus per savaitę, antradieniais ir ketvirtadieniais. Kolektyve yra 12 porų. 2023-iais metais buvo 11 koncertinių pasirodymų. Dalyvauta 3-iuose respublikiniuose festivaliuose . Respublikiniame festivalyje-konkurse „Iš aplinkui“ laimėta II vieta. 2023-iais metais. Lietuvos 100-ečio dainų šventės Šokių dienos peržiūrai paruošti 6 šokiai. Lapkričio 24-ą dieną menų inkubatoriuje suorganizuotas grupės 20-</p>

			ečio koncertas „Taip sukasi pasaulis“. Koncerte parodyta vientisa programa, kurios pagrindiniai režisūriniai sprendimai buvo mano. Joje dalyvavo ir kiti kultūros centro mėgėjų meno kolektyvai.
--	--	--	--

## 2. Pagrindiniai einamųjų metų veiklos lūkesčiai (toliau – lūkesčiai) (aprašomi pagrindiniai einamųjų metų veiklos lūkesčiai)

Lūkesčiai	Lūkesčių įvykdymo rodikliai
2.1. Mėgėjų meno kolektyvų, dalyvausiančių Lietuvos Dainų šventės 100-ečio renginiuose, koordinavimas.	Pagalba meno vadovams: informacijos teikimas (nuolat), pasiruošimo respublikinėms priežiūra (nuolat), materialinės bazės stiprinimas, papildomų instrumentų, kostiumų detalių įsigijimas. bendradarbiavimas su LNKC (nuolat) Numatoma, kad šventėje dalyvaus 7 Raudondvario kultūros centro mėgėjų meno kolektyvai.
2.2. Raudondvario kultūros centro einamojo remonto priežiūra ir organizavimas	Nuolatinis bendravimas su remonto darbų vykdytojais. Kolektyvų ir būrelių veiklos koordinavimas vykstant remonto darbams jų veiklų patalpose. Viešųjų pirkimų vykdymas, Vykstančių darbų priežiūra ir lankytojų saugos užtikrinimas.
2.3. Batniavos seniūnijos kultūrinės veiklos aktyvinimas	Naujų, kokybiškų renginių pasiūla bendruomenei (3-4 renginiai) Aktyvus bendradarbiavimas su kitomis įstaigomis: seniūnija, mokykla, biblioteka. Vykdomi bendri projektai. Dviejų mėgėjų meno kolektyvų – folkloro ansamblio „Karklė“ ir vaikų kapelos „Karklynėlis“ kūravimas ir veiklos stiprinimas. Profesionaliojo meno sklaida (3-4 renginiai)
2.4. Vadovavimas vyresniųjų liaudiškų šokių grupei „Vėjo malūnėlis“	Organizuojamos dvi repeticijos per savaitę. Lietuvos Dainų šventės 100-ečio, šokių dienos repertuaro paruošimas, dalyvavimas respublikinėje peržiūroje ir šventėje. Dalyvavimas Raudondvario, Kauno rajono ir respublikiniuose renginiuose, festivaliuose, konkursuose, 6-7 per metus

## 3. Rizika, kuriai esant lūkesčiai gali būti nepasiekti

3.1. Pandeminė situacija
3.2. Nepakankamas projektų finansavimas
3.3. Nenumatyti veiksniai

## II SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ, GEBĖJIMŲ VYKDYTI FUNKCIJAS VERTINIMAS IR KVALIFIKACIJOS TOBULINIMAS

### 4. Pasiektų rezultatų vykdant metines užduotis vertinimas

Metinių užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
4.1. Darbuotojas / biudžetinės įstaigos vadovas įvykdė metines užduotis ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai – 4 <input checked="" type="checkbox"/>
4.2. Darbuotojas / biudžetinės įstaigos vadovas iš esmės įvykdė metines užduotis pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai – 3 <input type="checkbox"/>
4.3. Darbuotojas / biudžetinės įstaigos vadovas įvykdė tik kai kurias metines užduotis pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai – 2 <input type="checkbox"/>
4.4. Darbuotojas / biudžetinės įstaigos vadovas neįvykdė metinių užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai – 1 <input type="checkbox"/>

### 5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 4 – labai gerai 3 – gerai 2 – patenkinamai 1 – nepatenkinamai
Pareigybės aprašyme nustatytų funkcijų vykdymas, laikantis nustatytos tvarkos, tinkamu būdu	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
Pareigybės aprašyme nustatytų funkcijų vykdymas, atsižvelgiant į strateginius įstaigos tikslus	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
Tinkamas turimų žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
PAŽYMIMAS LANGELIS, ATITINKANTIS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMŲ VIDURKĮ	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>

### 6. Pasiūlymai, kaip darbuotojui / biudžetinės įstaigos vadovui tobulinti kvalifikaciją (esant poreikiui nurodoma, kokie mokymai siūlomi)

6.1.
6.2.

## III SKYRIUS

### BENDRAS VEIKLOS VERTINIMAS, VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

#### 7. Bendras veiklos vertinimas

	Pažymimas langelis, atitinkantis bendrą pasiektų rezultatų, vykdant užduotis, ir gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimų vidurkį			
Vertinimas	Nepatenkinamai – <input type="checkbox"/>	Patenkinamai – <input type="checkbox"/>	Gerai – <input type="checkbox"/>	Labai gerai – <input checked="" type="checkbox"/>

#### 8. Vertinimo pagrindimas ir siūlymai (sprendimas, jei veiklos vertinimo išvadą pildo į pareigas priimančias asmuo):

*L. Gerai; Veiklos planas įgyvendintas, užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius. Nustatant 20 proc. pareiginei algos dydžio kintamąją dalį.*

KAUNO RAJONO SAVIVALDYBĖS MERAS	<i>Valerijus Malinauskas</i> (vardas ir pavardė)	<i>Valerijus Malinauskas</i> (parašas)
(tiesioginio darbuotojo vadovo / į pareigas priimančio ar jo įgalioto asmens pareigos)		2024-02-21

Su veiklos vertinimo išvada ir siūlymais susipažinau ir sutinku / nesutinku:  
(ko nereikia, išbraukti)

Su vertinimu sutinku

(nurodyti veiklos vertinimo išvados punktą (punktus), su kuriuo (kuriais) nesutinka, ir nesutikimo motyvus).

Direktorė  
(darbuotojo / biudžetinės įstaigos vadovo pareigos)

[Signature]  
(parašas)

Jolanta Zicieno  
(vardas ir pavardė)

2024-02-21

Su veiklos vertinimo išvada ir siūlymais susipažinau ir sutinku / nesutinku, pokalbyje dalyvavau / nedalyvavau:  
(ko nereikia, išbraukti) (ko nereikia, išbraukti)

(nurodyti veiklos vertinimo išvados punktą (punktus), su kuriuo (kuriais) nesutinka, ir nesutikimo motyvus)

\_\_\_\_\_  
(darbuotojų atstovavimą įgyvendinančio asmens pareigos)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)

Sutinku / nesutinku, kad vertinimo procedūra būtų vykdoma pakartotinai:  
(ko nereikia, išbraukti)

\_\_\_\_\_  
(darbuotojo / biudžetinės įstaigos vadovo pareigos)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)

