

SBĮ KAUNO RAJONO SAVIVALDYBĖS KONTROLĖS IR AUDITO TARNYBOS DARBO APMOKĖJIMO SISTEMOS TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. SBĮ Kauno rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos darbo apmokėjimo sistemos tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato tikslus, principus, kriterijus, pagal kuriuos formuojama SBĮ Kauno rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos (toliau – Tarnyba) valstybės tarnautojų pareigybių lygių struktūra, pareiginės algos koeficientų intervalai, mokamos priemokos, skatinama ir apdovanojama, nustatoma pareiginė alga atlikus valstybės tarnautojo tarnybinės veiklos vertinimą.

2. Aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos darbo kodeksu, Lietuvos Respublikos valstybės tarnybos įstatymu, Darbo apmokėjimo sistemos nustatymo rekomendacijomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2023 m. lapkričio 8 d. nutarimu Nr. 857 „Dėl darbo apmokėjimo sistemos nustatymo rekomendacijų patvirtinimo“, Vyriausybės strateginės analizės centro parengtomis Valstybės ar savivaldybės viešojo administravimo įstaigose ar institucijose dirbančių valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, darbo apmokėjimo sistemos kūrimo gairėmis, paskelbtomis Viešojo valdymo agentūros interneto svetainėje www.vva.lrv.lt, ir taikomas tiek, kiek to nereglamentuoja kiti biudžetinių įstaigų veiklą reglamentuojantys įstatymai.

3. Apraše vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos darbo kodekso ir Lietuvos Respublikos valstybės tarnybos įstatymo sąvokas.

4. Valstybės tarnautojų darbo apmokėjimo sistema (toliau – darbo apmokėjimo sistema) nustatoma vadovaujantis teisinio apibrėžtumo, teisėtų lūkesčių apsaugos ir visokeriopos tarnybos santykių teisių gynbos, saugių ir sveikatai nekenksmingų tarnybos sąlygų sudarymo, tarnybos santykių stabilumo, teisingo apmokėjimo už darbą, valstybės tarnautojų lygybės, nepaisant jų lyties, rasės, tautybės, kilmės, socialinės padėties, tikėjimo, įsitikimų ar pažiūrų, amžiaus, lytinės orientacijos, negalios, etninės priklausomybės, religijos, sveikatos būklės, ketinimo turėti vaiką (vaikų), įvaikį (įvaikių), globotinį (globotinių), rūpintinį (rūpintinių), santuokinės ir šeiminės padėties, priklausymo politinėms partijoms, profesinėms sąjungoms ir asociacijoms, aplinkybių, nesusijusių su tarnautojų dalykinėmis savybėmis, laisvų kolektyvinių derybų ir teisės imtis kolektyvinių veiksmų, skaidrumo ir viešumo principais.

II SKYRIUS PAREIGYBIŲ LYGIŲ STRUKTŪROS KŪRIMAS

5. Efektyviam darbo apmokėjimo sistemos veikimui ir valdymui užtikrinti Aprašo 1 priede nustatyta Tarnybos pareigybių lygių struktūra.

6. Pareigybių grupavimas į lygius nuo žemiausio iki aukščiausio atspindi sąlyginį kiekvienos pareigybės indėlį Tarnybos vertės kūrime, t. y. vaidmenį realizuojant Tarnybos veiklos tikslus.

7. Pareigybių lygių aibėje aukščiausiam pareigybių lygiui priskiriama Kauno rajono savivaldybės kontrolieriaus pareigybė. Pareigybės grupuojamos į lygius pagal pareigybių lyginimo ir pareiginės algos koeficiento dydžio nustatymo kriterijus, nurodytus Aprašo 8.2 papunktyje.

III SKYRIUS PAREIGYBIŲ LYGINIMO IR PAREIGINĖS ALGOS KOEFICIENTO DYDŽIO NUSTATYMO KRITERIJAI

8. Lyginant pareigybes ir nustatant pareigybių didžiausius pareiginės algos koeficientų dydžius, viršijančius Lietuvos Respublikos valstybės tarnybos įstatymo 1 priede nustatytus pareiginės algos minimalius koeficientus:

8.1. išlaikant pareigybių grupių hierarchinės struktūros vientisumą nuo aukščiausios iki žemiausios pareigybių grupės;

8.2. taikant Aprašo 2 priede nustatytus pareigybių lyginimo ir pareiginės algos koeficiento dydžio nustatymo kriterijus:

8.2.1. veiklos sudėtingumo, apibrėžiantį gebėjimą atlikti tam tikro sudėtingumo (apimties) užduotis;

8.2.2. atsakomybės lygio, apibrėžiantį pareigybės faktinį atsakomybės lygį už laukiamą rezultatą;

8.2.3. pareigybės pakeičiamumo, apibrėžiantį pareigybės kompetencijų specifiškumą, kai specifinės kvalifikacijos ir specifinių kompetencijų reikalingoje pareigybėje gali būti sudėtinga greitai pakeisti valstybės tarnautoją, o net laikinai neužimta tokia pareigybė gali turėti neigiamos įtakos Tarnybos siekiamiems tikslams;

8.2.4. darbo patirties, apibrėžiantis pareigybės specifiškumą, kai tinkamai atlikti darbą reikalinga atitinkamų profesinių įgūdžių taikymo patirtis.

9. Pareigybė vertinama kaip laisva, t. y. neužimta, atsižvelgiama į pareigybei keliamus reikalavimus bei tinkamo rezultato lūkesčius. Darbo krūvis nėra pareigybių lyginimo ir pareiginės algos koeficiento dydžio nustatymo kriterijus. Darbo krūvio padidėjimas arba sumažėjimas yra išteklių planavimo objektas, į tai ne atsižvelgiama grupuojant pareigybes į lygius. Jei kalbama apie išskirtinius konkretaus valstybės tarnautojo darbo rezultatus, tuomet tai tarnybinės veiklos vertinimo, priemonių skyrimo ar skatinimo ir apdovanojimo objektas.

IV SKYRIUS PAREIGYBIŲ GRUPAVIMAS Į LYGIUS

10. Tarnybos pareigybės grupuojamos į lygius išlaikant pareigybių grupių hierarchinės struktūros vientisumą nuo aukščiausios iki žemiausios pareigybių grupės bei vadovaujantis Aprašo 8.2 papunktyje nustatytais pareigybių lyginimo ir pareiginės algos koeficiento dydžio nustatymo kriterijais.

11. Suformuota pareigybių lygių struktūra pristatoma bei aptariama Tarnyboje, prireikus atitinkamai koreguojama.

12. Tarnybos pareigybių lygių struktūra peržiūrima ir atnaujinama dėl struktūrinių pertvarkymų ar darbo organizavimo pokyčių (visiškai keičiasi arba deleguojamos naujos funkcijos) arba, kai steigiamos naujos pareigybės, kurių analogų nėra Tarnyboje.

V SKYRIUS PAREIGINĖS ALGOS KOEFICIENTŲ INTERVALŲ NUSTATYMAS

13. Kiekvienam Tarnybos pareigybės lygiui gali būti nustatoma pareiginės algos koeficientų minimali, maksimali ir vidurinė reikšmės (toliau – intervalo plotis).

14. Intervalo plotis sudaro nuo +/-15 % intervalo vidurio reikšmės. Intervalo plotis suteikia galimybę nustatyti pagrįstai skirtingą atlygį konkretiems valstybės tarnautojams pagal jų individualias kompetencijas, patirtį ir rezultatus.

15. Žemiausio (pirmo) pareigybių lygio minimali pareiginės algos intervalo reikšmė atitinka mažiausią Tarnyboje valstybės tarnautojo turimą pareiginės algos koeficientą.

16. Aukščiausio pareigybių lygio maksimali pareiginės algos intervalo reikšmė atitinka Kauno rajono savivaldybės kontrolieriui nustatytą pareiginės algos koeficiento reikšmę.

17. Tarpinių pareigybių lygių pareiginės algos intervalų maksimalios ir minimalios reikšmės nustatomos išlaikant nuoseklų intervalo plotį ir intervalo didėjimą, kylant nuo žemesnių į aukštesnius pareigybių lygius.

18. Valstybės tarnautojo pareiginės algos minimalus koeficientas negali būti mažesnis nei nustatytas Lietuvos Respublikos valstybės tarnybos įstatymo 1 priede. Valstybės tarnautojo pareiginės algos maksimalus koeficientas negali viršyti Kauno rajono savivaldybės kontrolieriaus pareiginės algos koeficiento dydžio, patvirtinto Kauno rajono savivaldybės tarybos sprendimu, ar koeficiento dydžio, nustatyto Lietuvos Respublikos valstybės tarnybos įstatymo 2 priede.

19. Pareiginės algos koeficientų intervalai (Aprašo 3 priedas) peržiūrimi ir pakeičiami pasikeitus darbo rinkos sąlygoms, įstatymuose nustatytoms minimalioms pareiginės algos koeficientų riboms, darbo užmokesčio fondui bei Tarnybai priskirtoms funkcijoms.

VI SKYRIUS PRIEMOKOS, SKATINIMAS IR APDOVANOJIMAS

20. Valstybės tarnautojams skiriamos šios priemokos už:

20.1. pavadavimą, kai raštu pavedama laikinai atlikti kito valstybės tarnautojo pareigybei nustatytas funkcijas. Priemokos už pavadavimą dydį nustato Kauno rajono savivaldybės kontrolierius. Ši priemoka negali būti mažesnė kaip 10 procentų ir ne didesnė nei 40 procentų pareiginės algos;

20.2. papildomų užduočių, suformuluotų raštu, atlikimą, kai dėl to viršijamas įprastas darbo krūvis arba kai atliekamos pareigybės aprašyme nenumatytos funkcijos. Priemokos už papildomų užduočių atlikimą dydį nustato Kauno rajono savivaldybės kontrolierius. Ši priemoka negali būti mažesnė kaip 10 procentų ir ne didesnė nei 40 procentų pareiginės algos;

20.3. įprastą darbo krūvį viršijančią veiklą, kai yra padidėjęs darbų mastas atliekant pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas, neviršijant nustatytos darbo laiko trukmės. Priemokos už įprastą darbo krūvį viršijančią veiklą dydį nustato Kauno rajono savivaldybės kontrolierius. Ši priemoka negali būti mažesnė kaip 10 procentų ir ne didesnė nei 40 procentų pareiginės algos.

21. Valstybės tarnautojui skiriamų priemokų, nurodytų šio Aprašo 20 punkte, suma negali viršyti 80 procentų pareiginės algos.

22. Priemokos valstybės tarnautojui skiriamos ne ilgesniam laikotarpiui nei iki einamųjų kalendorinių metų pabaigos.

23. Priemokos mokėjimas nutraukiamas, jei išnyksta jos skyrimo aplinkybės, arba pakeičiamas, kai pasikeičia aplinkybės, kurių pagrindu priemoka buvo skirta.

24. Valstybės tarnautojams, išskyrus Kauno rajono savivaldybės kontrolieriui, priedą už tarnybos Lietuvos valstybei stažą sudaro vienas procentas pareiginės algos už kiekvienus tarnybos Lietuvos valstybei metus. Šio priedo suma negali viršyti 20 procentų pareiginės algos, išskyrus Tarnybos valstybės tarnautojus, kuriems Kauno rajono savivaldybės kontrolieriaus 2023 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. P-22 „Dėl valstybės tarnautojų priedo už tarnybos Lietuvos valstybei stažą dydžio fiksavimo“ užfiksuotas didesnis šio priedo procentas.

25. Valstybės tarnautojai gali būti skatinami Aprašo 4 priede Tarnybos nustatytais skatinimo priemonėmis arba šiomis skatinimo priemonėmis:

25.1. padėka;

25.2. nuo 1 iki 2 pareiginių algų dydžio pinigine išmoka už asmeninį išskirtinį indėlį įgyvendinant Tarnybai nustatytus tikslus arba pasiektus rezultatus ir įgyvendintus uždavinius (tačiau ne dažniau kaip du kartus per kalendorinius metus);

25.3. suteikiant iki 5 mokamų papildomų poilsio dienų (tačiau ne daugiau kaip 10 mokamų papildomų poilsio dienų per metus) arba atitinkamai sutrumpinant darbo laiką;

25.4. finansuojant kvalifikacijos tobulinimą ne didesne kaip valstybės tarnautojo vienos pareiginės algos dydžio suma per metus;

25.5. vienkartinė piniginė išmoka gali būti skiriama, už:

25.5.1. valstybės tarnautojams atlikus vienkartinę ypatingos svarbos užduotį;

25.5.2. Lietuvos Respublikos darbo kodekse nustatytų švenčių dienų progomis;

25.5.3. valstybės tarnautojų gyvenimo ir tarnybos metų jubiliejinių sukakčių progomis.

26. Sprendimą dėl vienkartinės piniginės išmokos skyrimo valstybės tarnautojui ir jos dydžio priima Kauno rajono savivaldybės kontrolierius. Kiekvienu atveju, nurodytu Aprašo 25.5 punkte, vienkartinė piniginė išmoka gali būti skiriama ne daugiau kaip kartą per metus ir negali viršyti 100 procentų nustatytosios valstybės tarnautojo pareiginės algos.

27. Vienkartinės piniginės išmokos valstybės tarnautojams mokamos iš Tarnybos sutaupytų darbo užmokesčio lėšų.

28. Vienkartinė piniginė išmoka neskiriama valstybės tarnautojui, turinčiam galiojančią tarnybinę nuobaudą.

VII SKYRIUS SU VALSTYBĖS TARNAUTOJO STATUSU SUSIJUSIOS GARANTIJOS

29. Valstybės tarnautojas, pripažįstamas žuvęs ar miręs, atlikdamas tarnybines pareigas arba miręs dėl priežasčių, susijusių su tarnybinių pareigų atlikimu ir laidojamas Lietuvos Respublikos valstybės tarnybos įstatymo nustatyta tvarka. Pašalpos ar kompensacijos mokamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos valstybės tarnybos įstatymu.

30. Valstybės tarnautojui, kuris buvo sužalotas atlikdamas tarnybines pareigas arba susirgo sunkia liga dėl priežasčių, susijusių su tarnybinių pareigų atlikimu užsienio valstybėje, kurioje vyksta ginkluotas konfliktas, ar dėl užsienio valstybėje įvykdyto teroro akto, atsižvelgiant į jo sveikatos sutrikimo laipsnį, Vyriausybės nustatyta tvarka išmokama vienkartinė nuo 23,28 iki 38,79 mėnesio jo vidutinio darbo užmokesčio dydžio kompensacija.

31. Mirusio, išskyrus žuvusį atliekant tarnybines pareigas arba mirusį dėl priežasčių, susijusių su tarnybinių pareigų atlikimu, valstybės tarnautojo šeimos nariams išmokama vieno mėnesio jo vidutinio darbo užmokesčio dydžio kompensacija.

32. Šios kompensacijos mokamos neatsižvelgiant į kitų įstatymų nustatytas ir išmokėtas išmokas ir pašalpas.

33. Valstybės tarnautojams, kurių materialinė būklė sunki dėl jų pačių ligos, artimųjų giminių, sutuoktinio, partnerio, sugyventinio, jo tėvų, vaikų (įvaikių), brolių (įbrolių) ir seserų (įseserių), taip pat išlaikytinių, kurių globėju ar rūpintoju įstatymų nustatyta tvarka yra paskirtas valstybės tarnautojas, ligos ar mirties, stichinės nelaimės ar turto netekimo, gali būti skiriama nuo 1 iki 3 minimaliųjų mėnesinių algų dydžio materialinė pašalpa. Šią pašalpą skiria valstybės tarnautoją į pareigas priimančias asmuo, o kai valstybės tarnautoją į pareigas priima savivaldybės taryba, – atitinkamai savivaldybės taryba iš Tarnybai skirtų lėšų.

VIII SKYRIUS PAREIGINĖS ALGOS NUSTATYMAS, ATLIKUS VALSTYBĖS TARNAUTOJŲ TARNYBINĖS VEIKLOS VERTINIMĄ

34. Kauno rajono savivaldybės kontrolieriui tarnybinės veiklos vertinimas neatliekamas.

35. Valstybės tarnautojo tarnybinė veikla vertinama, jeigu jis ne trumpiau kaip 6 mėnesius per kalendorinius metus eina valstybės tarnautojo pareigas Tarnyboje.

36. Kai Tarnybos valstybės tarnautojo tarnybinė veikla įvertinama kaip viršijanti lūkesčius, Kauno rajono savivaldybės kontrolieriaus sprendimu valstybės tarnautojui gali būti:

36.1. nustatomas didesnis pareiginės algos koeficientas, taikant ne mažiau kaip 0,06 didesnę pareiginės algos koeficientą, tačiau ne didesnę negu tai pareigybei nustatytas didžiausias pareiginės algos koeficientas;

36.2. taikomos Aprašo 25 punkte ar 4 priede nustatytos skatinimo priemonės;

36.3. perkeliamas į aukštesnes karjeros valstybės tarnautojo pareigas nustatant ne mažiau kaip 0,12 didesnę pareiginės algos koeficientą, negu buvo jam iki perkėlimo nustatytas pareiginės algos koeficientas, ir ne mažesnę negu tai pareigybei nustatytas minimalus pareiginės algos koeficientas.

37. Kai visų Tarnybos valstybės tarnautojų tarnybinė veikla įvertinama kaip viršijanti lūkesčius, ne mažiau nei 20 procentų Tarnybos tarnautojų nustatoma didesnė pareiginė alga.

38. Valstybės tarnautojams, kurių tarnybinė veikla įvertina kaip viršijanti lūkesčius, bent vieną kartą per 3 metus nustatoma didesnė pareiginė alga, išskyrus atvejus, kai darbuotojui nustatytas maksimalus pareiginės algos koeficientas.

39. Kai Tarnybos valstybės tarnautojo tarnybinė veikla įvertinama kaip atitinkanti lūkesčius, jo pareiginė alga nesikeičia.

40. Kai Tarnybos valstybės tarnautojo tarnybinė veikla įvertinama kaip iš dalies atitinkanti lūkesčius, jo pareiginė alga nesikeičia, tačiau nustatomas privalomas kvalifikacijos tobulinimas.

41. Kai valstybės tarnautojo tarnybinė veikla įvertinama kaip neatitinkanti lūkesčių, Kauno rajono savivaldybės kontrolieriaus sprendimu valstybės tarnautojui gali būti:

41.1. nustatomas mažesnis pareiginės algos koeficientas, taikant ne mažiau kaip 0,06 ir ne daugiau kaip 0,18 mažesnę pareiginės algos koeficientą, tačiau ne mažesnę negu tai pareigybei nustatytas minimalus pareiginės algos koeficientas;

41.2. perkeliamas į žemesnes karjeros valstybės tarnautojo pareigas, taikant ne mažiau kaip 0,06 ir ne daugiau kaip 0,18 mažesnę pareiginės algos koeficientą, negu iki perkėlimo jam buvo nustatytas pareiginės algos koeficientas, tačiau ne mažesnę negu tai pareigybei nustatytas minimalus pareiginės algos koeficientas;

41.3. sudaromas ne trumpesnės negu 2 mėnesių ir ne ilgesnės negu 6 mėnesių trukmės valstybės tarnautojo tarnybinės veiklos gerinimo planas. Jei pasibaigus valstybės tarnautojo tarnybinės veiklos gerinimo plano terminui valstybės tarnautojo tarnybinė veikla neeilinio vertinimo metu įvertinama kaip neatitinkanti lūkesčių, valstybės tarnautojas atleidžiamas iš pareigų;

41.4. atleidžiamas iš pareigų.

42. Neeilinis valstybės tarnautojo tarnybinės veiklos vertinimas atliekamas ne dažniau kaip vieną kartą per kalendorinius metus, jeigu nuo valstybės tarnautojo eilinio tarnybinės veiklos vertinimo praėjo ne mažiau kaip 6 mėnesiai, išskyrus atvejus, kai yra nustatytas trumpesnės trukmės valstybės tarnautojo tarnybinės veiklos gerinimo planas, arba jeigu valstybės tarnautojas ne trumpiau kaip 6 mėnesius per kalendorinius metus ėjo pareigas Tarnyboje.

43. Kauno rajono savivaldybės kontrolieriaus išvada dėl valstybės tarnautojo tarnybinės veiklos vertinimo objektyvumo ir pagrįstumo gali būti skundžiama Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

IX SKYRIUS

MOKĖJIMAS UŽ DARBĄ POILSIO IR ŠVENČIŲ DIENOMIS, NAKTIES IR VIRŠVALANDINĮ DARBĄ

44. Už darbą poilsio ir švenčių dieną mokamas ne mažesnis kaip dvigubas tarnautojo darbo užmokestis.

45. Už darbą naktį mokamas ne mažesnis kaip pusantro tarnautojo darbo užmokesčio dydžio užmokestis.

46. Už viršvalandinį darbą mokamas ne mažesnis kaip pusantro tarnautojo darbo užmokesčio dydžio užmokestis. Už viršvalandinį darbą poilsio dieną, kuri nenustatyta pagal darbo (pamainos) grafiką, ar viršvalandinį darbą naktį mokamas ne mažesnis kaip dvigubas tarnautojo darbo užmokestis, o už viršvalandinį darbą švenčių dieną – ne mažesnis kaip du su puse tarnautojo darbo užmokesčio dydžio užmokestis.

47. Tarnautojo prašymu darbo poilsio ar švenčių dienomis laikas ar viršvalandinio darbo laikas, padauginti iš Aprašo 44–46 punktuose nustatyto atitinkamo dydžio, gali būti pridedami prie kasmetinių atostogų laiko.

48. Tarnybos vadovaujančių tarnautojų darbo poilsio dieną, švenčių dieną, darbo naktį ir viršvalandinio darbo apskaita yra tvarkoma ir už jį mokama kaip už darbą įprastiniu darbo laiko režimu, nebent susitariama kitaip.

X SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

49. Darbo apmokėjimo sistema Tarnyboje peržiūrima ir/ar keičiama ne rečiau kaip vieną kartą per kalendorinius metus. Siekiant užtikrinti darbo apmokėjimo sistemos skaidrumą, objektyvumą ir konkurencingumą, Kauno rajono savivaldybės kontrolieriaus įsakymu paskirtas darbuotojas vykdyd nuolatinę kitų savivaldybių kontrolės ir audito tarnybų viešai skelbiamo vidutinio mėnesinio darbo užmokesčio stebėseną ir atsižvelgiant į Lietuvos Respublikos valstybės tarnybos įstatyme nustatytus pareiginės algos koeficientus bei įvertinęs Tarnybos finansines galimybes, atitinkamai koreguos darbo apmokėjimo sistemą.

50. Įsigaliojus Lietuvos Respublikos valstybės tarnybos įstatymo, 1999 m. liepos 8 d. Nr. VIII-1316, naujai redakcijai, valstybės tarnautojų pareiginės algos koeficientai perskaičiuojami valstybės tarnautojo iki šio įstatymo įsigaliojimo gautą pareiginę algą padalijant iš Lietuvos Respublikos pareiginės algos (atlyginimo) bazinio dydžio nustatymo ir asignavimų darbo užmokesčiui perskaičiavimo įstatyme nustatyto pareiginės algos (atlyginimo) bazinio dydžio. Apskaičiuotas pareiginės algos koeficientas apvalinamas iki šimtųjų dalių darbuotojo naudai. Jeigu skaitmuo po paskutinio skaitmens, iki kurio apvalinama, yra didesnis už 0, prie paskutinio skaitmens pridedamas vienetasis. Nustatytas koeficientas fiksuojamas ir gali kilti tik per tarnybinės veiklos vertinimą.

51. Jei nustatant ar keičiant darbo apmokėjimo sistemą valstybės tarnautojui apskaičiuotas pareiginės algos koeficientas viršija / nesiekia tam pareigybių lygiui nustatytą (-o) didžiausią (-io) / mažiausią (-io) pareiginės algos koeficientą (-o), darbo apmokėjimo sistemoje tam valstybės tarnautojui nustatomas atskiras pareiginės algos koeficientas, kuris gali nesutapti su bendra darbo apmokėjimo sistema, tol, kol darbuotojas eina tas pačias pareigas Tarnyboje, arba tol, kol šiam valstybės tarnautojui apskaičiuotas pareiginės algos koeficientas pateks į to pareigybių lygio nustatytą pareiginės algos koeficientų intervalą.

SBI Kauno rajono savivaldybės kontrolės
ir audito tarnybos darbo apmokėjimo
sistemos tvarkos aprašo
I priedas

**SBI KAUNO RAJONO SAVIVALDYBĖS KONTROLĖS IR AUDITO TARNYBOS
PAREIGYBIŲ LYGIŲ STRUKTŪRA**

Pareigybės lygis	Pareigybės pavadinimas
IV	Kauno rajono savivaldybės kontrolierius
III	Kauno rajono savivaldybės kontrolieriaus pavaduotojas
II	Kauno rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos vyriausiasis patarėjas
I	Kauno rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos vyriausiasis specialistas

SBI Kauno rajono savivaldybės kontrolės
ir audito tarnybos darbo apmokėjimo
sistemos tvarkos aprašo
2 priedas

PAREIGYBIŲ LYGINIMO IR PAREIGINĖS ALGOS KOEFICIENTO DYDŽIO NUSTATYMO KRITERIJŲ APRAŠYMAI

Pagrindinių kriterijų aprašymai:

1. Veiklos sudėtingumo kriterijaus aprašymas:

VEIKLOS SUDĖTINGUMAS	
Lygis	Aprašymas
I	Audito procedūros atliekamos savarankiškai, kontroliuojamas tarpinis rezultatas. Savarankiškai pasirenka audito atlikimo metodus ir jų įforminimą darbo dokumente. Būtina gebėti rasti sprendimus susidarius įvairioms vidutinio sudėtingumo situacijoms. Reikia profesinės patirties.
II	Audito procedūros atliekamos savarankiškai, kontroliuojamas tik rezultatas, reikia plačių ir nuodugnių atitinkamos srities žinių, gebėti analitiškai įvertinti ir apibendrinti problemas. Susiduriama su įvairesnėmis ir sudėtingesnėmis problemomis, kurioms išspręsti reikia gebėti analizuoti ir apibendrinti gautą medžiagą. Reikia profesinės patirties.
III	Audito procedūros atliekamos savarankiškai, atliekama darbo dokumentų peržiūra. Reikalavimai ir problemos nėra aiškiai apibrėžti. Susiduriama su įvairiapusiškomis problemomis. Nesant savivaldybės kontrolieriaus, laikinai atlieka savivaldybės kontrolieriui nustatytas funkcijas. Būtina nuolat tobulėti audito teorijos ir praktikos srityse. Reikia profesinės patirties.

2. Atsakomybės lygio kriterijaus aprašymas:

ATSAKOMYBĖS LYGIS	
Lygis	Aprašymas
I	Pareigybė, turinti šią atsakomybę dalyvauja veikloje (sąveikauja su II ir III atsakomybės lygio pareigybėmis) ir už šią dalį atsako tiesiogiai. Užduotis (-ys) jai yra deleguojamos. Pareigybės (-ių) darbo rezultatas panaudojamas pagrindinio funkcijos / veiklos rezultato pasiekimui.
II	Pareigybė, turinti šį atsakomybės lygį gauna dalį atsakomybės iš III atsakomybės lygio pareigybės ir už šią dalį atsako tiesiogiai. Užduotis (-ys) jai yra deleguojamos. Ši pareigybė žino visumą bei gali ją įvardinti ir konsultuoti. Pareigybei priskiriama bendra atsakomybė už poveikį rezultatams.
III	Pareigybė, turinti šį atsakomybės lygį, turi teisę priimti sprendimą, kai susiduria su pasirinkimo galimybe. Ši pareigybė turi teisę deleguoti dalį atsakomybės (visos deleguoti negalima), tokiu atveju yra sumažinamas dalyvavimas, tačiau yra didinama kontrolė.

3. Pakeičiamumo kriterijaus aprašymas:

PAKEIČIAMUMAS	
Lygis	Aprašymas
I	Sunku per laikotarpį, kuriuo reikšmingai nenukentėtų funkcijų vykdymo tęstinumas, pakeisti valstybės tarnautoją, nes sunku surasti rinkoje asmenį turintį kompetencijas šiam darbui. Dažnu atveju reikalauja apmokymo šanaudu (laiko, kompetencijų įgijimo).
II	Atliekamos funkcijos nėra kritinės Tarnybos veiklos efektyvumui ir (ar) tęstinumui, tačiau pareigybėje dirbantis asmuo turi kompetencijas, kurias sunku greitai išugdyti arba surasti rinkoje.
III	Gali būti sudėtinga greitai pakeisti valstybės tarnautoją.

4. Profesinio darbo patirties kriterijaus aprašymas:

PROFESINIO DARBO PATIRTIS	
Lygis	Aprašymas
I	ne mažiau kaip 1 metai.
II	ne mažiau kaip 4 metai.
III	ne mažiau kaip 5 metai.

SBI Kauno rajono savivaldybės kontrolės
ir audito tarnybos darbo apmokėjimo
sistemos tvarkos aprašo
3 priedas

SBI KAUNO RAJONO SAVIVALDYBĖS KONTROLĖS IR AUDITO TARNYBOS PAREIGINIŲ ALGŲ KOEFICIENTŲ INTERVALAI

Lietuvos Respublikos valstybės tarnybos įstatymo 2 priede nustatytas Savivaldybės kontrolieriui pareiginės algos minimalus – 1,50 ir maksimalaus – 3 koeficiento dydis (bazinis dydis). Pagal Lietuvos Respublikos vyriausybės 2023 m. lapkričio 8 d. nutarimo Nr. 858 „Dėl valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų vertinimo kriterijų įverčių aprašo patvirtinimo“ nuostatas Kauno rajono savivaldybės kontrolieriaus pareiginės algos koeficiento intervalas nuo 1,80 iki 3,00.

Lietuvos Respublikos valstybės tarnybos įstatymo 1 priede Tarnybos valstybės tarnautojams pagal pareigybes nustatytas minimalus pareiginės algos koeficientas:

1. Kauno rajono savivaldybės kontrolieriaus pavaduotojui – 0,98;
2. Kauno rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos vyriausiajam patarėjui – 0,98;
3. Kauno rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos vyriausiajam specialistui – 0,66.

Pareiginių algų koeficientų intervalai

Pareigybės lygis	Pareiginės algos koeficientas (baziniais dydžiais)		
	Minimalus	Vidutinis	Maksimalus
IV	1,80	2,4	3,0
III	1,46	1,93	2,4
II	1,27	1,64	2,0
I	1,10	1,45	1,8

Lietuvos Respublikos pareiginės algos (atlyginimo) bazinio dydžio įstatyme einamiesiems metams taikomo pareiginės algos (atlyginimo) bazinis dydis – 1785,4 Eur.

SBI Kauno rajono savivaldybės kontrolės
ir audito tarnybos darbo apmokėjimo
sistemos tvarkos aprašo
4 priedas

**SKATINIMO PRIEMONĖS SBI KAUNO RAJONO SAVIVALDYBĖS KONTROLĖS IR
AUDITO TARNYBOJE**

Skatinimo forma	Skiriamų išmokų ar dovanų vertės dydžių intervalai
TIESIOGINIS MATERIALINIS SKATINIMAS	
Dovanos už ypatingus nuopelnus	Vardinėmis dovanomis nuo 1 iki 5 MGL.
NETIESIOGINIS MATERIALINIS SKATINIMAS	
Transporto išlaidų apmokėjimas	Transporto išlaidų į darbą ir atgal kompensavimas teisės aktų nustatyta tvarka.
Draudimo išlaidų apmokėjimas	Valstybės tarnautojo sveikatos arba gyvybės draudimo įmokų padengimas iki 300 Eur per metus.
MORALINIS SKATINIMAS	
Užimtumo laiko reguliavimas	Papildomų išėiginių dienų (atostogų) skyrimas, lankstaus darbo grafiko nustatymas, leidimas dirbti nuotoliniu būdu.
Pažintinė, pramoginė veikla	Dalyvavimas Savivaldybių kontrolierių asociacijos suorganizuotose renginiuose. Dalyvavimas Tarnybos suorganizuotose ekskursijose, edukacijose.