

PATVIRTINTA

Kauno rajono savivaldybės tarybos

2019 m. birželio 27 d. sprendimu Nr. TS-233

(su 2023 m. birželio 29 d. pakeitimais, sprendimas Nr. TS-297)

**KAUNO RAJONO SAVIVALDYBĖS
BENDRUOMENINIŲ ORGANIZACIJŲ TARYBOS
NUOSTATAI**

**I SKYRIUS
BENDROJI DALIS**

1. Kauno rajono savivaldybės (toliau – Savivaldybės) bendruomeninių organizacijų tarybos (toliau – Tarybos) nuostatai (toliau – nuostatai) nustato Tarybos tikslus, funkcijas, teises, sudėtį ir darbo organizavimą.

2. Taryba nėra juridinis asmuo.

3. Taryba savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos įstatymais, Vyriausybės nutarimais, Savivaldybės tarybos sprendimais, kitais teisės aktais ir šiais nuostatais.

4. Taryba savo veiklą koordinuoja su valstybės ir Savivaldybės institucijomis bei įstaigomis, Savivaldybės teritorijoje veikiančiomis bendruomeninėmis organizacijomis.

5. Tarybos sprendimai yra rekomendacinio pobūdžio.

6. Nuostatuose vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos bendruomeninių organizacijų plėtros įstatyme, Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatyme ir kituose teisės aktuose vartojamas sąvokas.

**II SKYRIUS
TARYBOS VEIKLOS TIKSLAS IR FUNKCIJOS**

7. Tarybos veiklos tikslas – padėti Savivaldybės institucijoms ir įstaigoms formuoti ir įgyvendinti bendruomeninių organizacijų, veikiančių Savivaldybės teritorijoje, plėtros politiką.

8. Taryba atlieka šias funkcijas:

8.1. teikia pasiūlymus Savivaldybės institucijoms dėl Savivaldybės teritorijoje veikiančių bendruomeninių organizacijų veiklos skatinimo;

8.2. teikia siūlymus išplėstinei seniūnaičių sueigai dėl atstovų, deleguojamų į pretendentų į seniūno pareigas konkurso komisijos narius, ir dėl atstovų, deleguojamų dalyvauti Savivaldybės tarybos sudaromų komitetų, darbo grupių, komisijų darbe;

8.3. teikia siūlymus Savivaldybės institucijoms ir išplėstinei seniūnaičių sueigai dėl bendruomenių viešųjų poreikių ir iniciatyvų finansavimo tikslingumo, dėl viešųjų paslaugų, už kurių teikimą yra atsakinga Savivaldybė, teikimo perdavimo bendruomeninėms ir kitoms nevyriausybinėms organizacijoms tikslingumo, vietos verslumo skatinimo ir dėl kitų Savivaldybės gyventojams svarbių reikalų;

8.4. skleidžia informaciją apie Savivaldybės bendruomenines organizacijas, jų iniciatyvas, veiklą ir patirtį;

8.5. inicijuoja bendruomeninių organizacijų pasitarimus ir kitas veiklas aktualiais bendruomeninių organizacijų veiklos klausimais.

III SKYRIUS TARYBOS TEISĖS

9. Taryba, įgyvendindama tikslą, turi teisę:

9.1. įstatymų numatyta tvarka gauti iš valstybės ir Savivaldybės institucijų, įstaigų bei kitų organizacijų informaciją bei dokumentus Tarybos funkcijoms atlikti;

9.2. dalyvauti Savivaldybės tarybos ir komitetų posėdžiuose, kuriuose svarstomi su bendruomeninėmis organizacijomis susiję klausimai;

9.3. dalytis patirtimi su kitų savivaldybių bendruomeninių organizacijų tarybomis;

9.4. kviesti į Tarybos posėdžius Savivaldybės institucijų ir įstaigų, kitų organizacijų atstovus, kitus asmenis spręsti klausimus, susijusius su Tarybos funkcijų atlikimu;

9.5. naudotis kitomis teisės aktuose nustatytomis teisėmis.

IV SKYRIUS TARYBOS SUDĖTIS IR DARBO ORGANIZAVIMAS

10. Taryba sudaroma Savivaldybės tarybos sprendimu trejiems metams laikantis šio principo: ne daugiau kaip pusė šios Tarybos narių – Savivaldybės institucijų ir įstaigų atstovai ir ne mažiau kaip pusė Tarybos narių – Savivaldybės bendruomeninių organizacijų, veikiančių Savivaldybės teritorijoje, atstovai. Bendruomeninių organizacijų atstovus į Tarybą deleguoja ir jų skaičių nustato Savivaldybės teritorijoje veikianti ir ne mažiau kaip pusę Savivaldybės teritorijoje veikiančių bendruomeninių organizacijų vienijanti organizacija. Savivaldybės institucijas ir įstaigas Taryboje atstovauja Savivaldybės tarybos nariai (1/2 savivaldybės institucijų ir įstaigų atstovų), 1 (viena) narį deleguoja meras, likusius narius deleguoja Administracijos direktorius.

11. Jeigu Savivaldybės teritorijoje organizacijos, vienijančios ne mažiau kaip pusę Savivaldybės teritorijoje veikiančių bendruomeninių organizacijų, nėra, tada Taryba sudaroma iš 12 (dvylikos) narių: 6 (šešių) Savivaldybės institucijų ir įstaigų atstovų ir 6 (šešių) Savivaldybės bendruomeninių organizacijų atstovų. Savivaldybės meras į Tarybą deleguoja 1 (viena) atstovą, Savivaldybės administracijos direktorius 2 (du) atstovus ir 3 (tris) siūlo Savivaldybės tarybos nariai. Bendruomeninių organizacijų atstovų rinkimus, vadovaudamasis šių nuostatų 12 punkte nustatyta tvarka, organizuoja Savivaldybės administracijos direktorius.

12. Informacija apie bendruomeninių organizacijų atstovų rinkimus į Tarybą skelbiama Savivaldybės interneto svetainėje www.krs.lt. Ne daugiau kaip po vieną kandidatą turi teisę siūlyti Savivaldybės teritorijoje veikiančios bendruomeninės organizacijos. Siūlymai teikiami raštu arba elektroninėmis ryšio priemonėmis. Iš pasiūlytų atstovų 6 Tarybos nariai išrenkami Savivaldybės teritorijoje veikiančių bendruomeninių organizacijų balsavimu elektroninėmis ryšio priemonėmis arba organizuojant susirinkimą. Balsuojant kiekviena bendruomeninė organizacija turi po vieną balsą. Rinkimai laikomi įvykusiais, jeigu juose balsavo ne mažiau kaip pusė Savivaldybės teritorijoje veikiančių bendruomeninių organizacijų. Išrinktais laikomi daugiausiai balsų surinkę kandidatai.

13. **Neteko galios** (2020 m. lapkričio 26 d. Nr. TS-432)

14. Jeigu narys iš Tarybos atšaukiamas arba dėl kitokių priežasčių pasitraukia iš Tarybos, jis pakeičiamas kitu.

15. Tarybos nario įgaliojimai nutrūksta, jeigu:

15.1. jis atsistatydina savo noru;

15.2. nutrūksta jo darbo (tarnybos) santykiai atstovaujamoje Savivaldybės institucijoje;

15.3. nutrūksta jo narystė atstovaujamoje bendruomeninių organizacijų;

15.4. jis atšaukiamas jį delegavusios Savivaldybės institucijos ar bendruomeninių organizacijų susirinkimo sprendimu.

16. Tarybos pirmininką ir pirmininko pavaduotoją iš Tarybos narių atviru balsavimu renka Taryba pirmojo posėdžio metu.

17. Tarybos pirmininku išrinkus Savivaldybės institucijos ar įstaigos atstovą, pirmininko pavaduotoju turi būti renkamas Savivaldybės bendruomeninių organizacijų atstovas. Tarybos pirmininku išrinkus Savivaldybės bendruomeninių organizacijų atstovą, pirmininko pavaduotoju turi būti renkamas Savivaldybės institucijos ar įstaigos atstovas.

18. Tarybos pirmininko funkcijos:

18.1. planuoja ir organizuoja Tarybos darbą;

18.2. šaukia Tarybos posėdžius, sudaro jų darbotvarkę, organizuoja jiems reikalingų dokumentų bei kitos medžiagos parengimą;

18.3. pasirašo Tarybos posėdžių protokolus ir kitus su Tarybos veikla susijusius dokumentus;

18.4. atstovauja Tarybai valstybės ir Savivaldybės institucijose, įstaigose ir organizacijose ar įgalioja jai atstovauti kitus Tarybos narius, pritarus Tarybai.

19. Tarybos sekretoriaus funkcijas atlieka Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu paskirtas darbuotojas, kuris nėra Tarybos narys.

20. Tarybos sekretoriaus funkcijos:

20.1. rašo Tarybos posėdžių protokolus;

20.2. tvarko su Tarybos darbu susijusius dokumentus, kaupia ir sistemina surinktą medžiagą;

20.3. ne vėliau kaip prieš 3 darbo dienas praneša Tarybos nariams ir kitiems į posėdį kviečiamiems asmenims apie Tarybos posėdžių laiką, vietą, pateikia pirmininko parengtą posėdžio darbotvarkę.

21. Kiekvienas Tarybos narys turi teisę siūlyti klausimus posėdžiui likus 2 darbo dienoms iki posėdžio, iš anksto informavęs apie tai Tarybos pirmininką.

22. Tarybos veiklos forma yra posėdžiai.

23. Tarybos posėdžius šaukia ir veda Tarybos pirmininkas. Jeigu Tarybos pirmininkas negali eiti pareigų, jas eina Tarybos pirmininko pavaduotojas. Tarybos posėdį gali inicijuoti ir ne mažiau kaip trečdalis Tarybos narių.

24. Tarybos posėdžiai rengiami pagal poreikį.

25. Tarybos posėdžiai yra teisėti, jei juose dalyvauja ne mažiau kaip pusė Tarybos narių.

26. Tarybos sprendimai priimami paprasta balsų dauguma. Balsams pasiskirsčius po lygiai, lemia Tarybos pirmininko balsas.

27. Tarybos posėdžiuose su patariamąjo balso teise gali dalyvauti suinteresuotų Savivaldybės bendruomeninių organizacijų ir kitų institucijų bei įstaigų atstovai.

28. Tarybos sprendimai įforminami Tarybos posėdžio protokolais, kuriuos pasirašo Tarybos posėdžio pirmininkas ir sekretorius.

29. Tarybą techniškai aptarnauja Savivaldybės administracija.

30. Tarybos posėdžių protokolai saugomi Lietuvos Respublikos dokumentų ir archyvų įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka ir terminais.

31. Savivaldybės administracija interneto svetainėje www.krs.lt skelbia Tarybos veiklą reglamentuojančius teisės aktus, jos veiklos planus, posėdžių darbotvarkes, posėdžių protokolus ir kitą informaciją.

V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

32. Tarybos nuostatai tvirtinami, keičiami ir naikinami Kauno rajono savivaldybės tarybos sprendimu.
