



**KAUNO RAJONO SAVIVALDYBĖS
ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL EKONOMIKOS SKYRIAUS NUOSTATŲ PATVIRTINIMO**

2014 m. spalio 3 Nr. ĮS-1998
Kaunas

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 29 straipsnio 8 dalies 3 punktu,

t v i r t i n u Kauno rajono savivaldybės administracijos Ekonomikos skyriaus nuostatus (pridedama).

Administracijos direktorius

Ričardas Pudžvelis

Parengė

D. R. Dapkienė
2014-10-03

Kalbos tvarkytuvė
M. Čepulienė

Teisės skyriaus vedėjo pavaduotoja,
vykdanti Teisės skyriaus vedėjo
funkcijas

Virginija Guogienė

Personalo skyriaus vyr. specialistė
Melita Mikėkaitė-Milėšienė

Ekonomikos skyriaus
vedėjo pavaduotoja
investicijoms
Gražina Čepulienė

KAUNO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS EKONOMIKOS SKYRIAUS NUOSTATAI

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šie nuostatai reglamentuoja Kauno rajono savivaldybės administracijos Ekonomikos skyriaus (toliau – Skyrius) uždavinius, funkcijas, teises, pareigas ir darbo organizavimo tvarką.
2. Skyrius yra Kauno rajono savivaldybės administracijos struktūrinis padalinys, tiesiogiai pavaldus Savivaldybės administracijos direktoriui ir sprendžiantis Skyriaus kompetencijai priklausančius klausimus.
3. Skyrius neturi juridinio asmens teisių, yra išlaikomas iš Savivaldybės biudžeto.
4. Skyrius savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, įstatymais, Vyriausybės nutarimais, kitais teisės aktais, Kauno rajono savivaldybės tarybos sprendimais, mero potvarkiais, Administracijos direktoriaus įsakymais ir šiais nuostatais.
5. Skyrius turi siunčiamojo rašto blanką su Savivaldybės skyriaus pavadinimu bei adresu.

II. UŽDAVINIAI IR FUNKCIJOS

6. Skyriaus uždavinys – koordinuoti Kauno rajono savivaldybės Verslo ir investicijų plėtros ir Turto administravimo programų įgyvendinimą.
7. Skyrius Investicijų ir plėtros srityje:
 - 7.1. įgyvendina Savivaldybėje valstybės, regioninės plėtros politiką ekonominės plėtros ir investicijų srityje;
 - 7.2. dalyvauja rengiant ir įgyvendinant regioninės plėtros programas;
 - 7.3. inicijuoja ir koordinuoja Savivaldybės investicinių projektų, įsisavinant ES ir kitų fondų bei programų lėšas, įgyvendinimą;
 - 7.4. organizuoja ir bendradarbiauja su kitais Administracijos skyriais vykdant Kauno rajono investicinės, verslo ir turizmo aplinkos viešinimą.
8. Skyriaus funkcijos licencijavimo, smulkaus ir vidutinio verslo bei turizmo srityje:
 - 8.1. dalyvauja Savivaldybės smulkaus ir vidutinio verslo bei turizmo politikos rengime ir įgyvendinime;

8.2. teikia pasiūlymus dėl fiksuotų pajamų mokesčio dydžių už veiklą, vykdomą pagal verslo liudijimus, nustatymo;

8.3. organizuoja leidimų verstis didmeninės ir mažmeninės prekybos nefasuotais naftos produktais ir dujomis išdavimą, patikslinimą, papildymą, galiojimo sustabdymą, galiojimo sustabdymo panaikinimą ir galiojimo panaikinimą;

8.4. rengia prekybos (paslaugų teikimo) Kauno rajono viešosiose vietose tvarką;

8.5. konsultuoja gyventojus vartotojų teisių apsaugos klausimais.

9. Skyriaus funkcijos turto valdymo srityje:

9.1. Organizuoja Savivaldybei nuosavybės teise priklausančio ilgalaikio materialiojo turto valdymą:

9.1.1. ilgalaikio materialiojo turto nuomą, turto perdavimą panaudos pagrindais laikinai neatlygintinai valdyti ir naudotis, turto perdavimą valdyti, naudoti ir disponuoti juo patikėjimo teise;

9.1.2. nereikalingo arba netinkamo (negalimo) naudoti Savivaldybės turto nurašymą;

9.1.3. informacijos apie Savivaldybei nuosavybės teise priklausančių negyvenamųjų patalpų nuomą ir laisvas nuomotinas patalpas rinkimą ir sistemimą.

9.2. Organizuoja Savivaldybei perduoto valstybės materialiojo turto valdymą:

9.2.1. valstybei nuosavybės teise priklausančio turto perdavimą Savivaldybės nuosavybės ir turto perdavimą Savivaldybei valdyti, naudoti ir disponuoti juo patikėjimo teise;

9.2.2. informacijos apie Savivaldybės patikėjimo teise valdomą valstybės turtą rinkimą ir sistemimą;

9.2.3. nereikalingo arba netinkamo (negalimo) naudoti Savivaldybės patikėjimo teise valdomo valstybės turto nurašymą.

9.3. Organizuoja Savivaldybės ir bešeimininkio turto įteisinimą.

10. Socialinio būsto srityje Skyrius organizuoja:

10.1. asmenų ir šeimų, turinčių teisę į Savivaldybės socialinį būstą ar jo sąlygų pagerinimą, įrašymą į sąrašus socialiniam būstui gauti ir išbraukimą iš jų;

10.2. socialinio būsto ir tarnybinių gyvenamųjų patalpų suteikimą;

10.3. gyvenamųjų patalpų suteikimą nuomos pagrindais grįžtantiems į Lietuvą nuolat gyventi politiniams kaliniams ir tremtiniams bei jų šeimų nariams;

10.4. suteiktą valstybės garantijų nuomininkams, iškeldintiems iš savininkams gražintų namų, butų ar jų dalių, vykdymą;

10.5. išdavimą pažymų apie teisę į valstybės paramą būstui įsigyti ar teisę į subsidiją būsto kredito daliai padengti asmenims, pageidaujantiems gauti valstybės remiamą būsto kreditą būstui pirkti, statyti ar rekonstruoti.

11. Skyriaus funkcijos privatizavimo srityje:

11.1. organizuoja Savivaldybei nuosavybės teise priklausančio (gyvenamojo ir negyvenamojo) nekilnojamojo turto įtraukimą į privatizavimo objektų sąrašą;

11.2. sudaro Savivaldybei nuosavybės teise priklausančių objektų privatizavimo programas;

11.3. organizuoja Savivaldybės turto pardavimą;

11.4. renka ir sistemina informaciją apie privatizuotiną Savivaldybės turta.

12. Kitos Skyriaus funkcijos:

12.1. dalyvauja Kauno rajono savivaldybės strateginio plano rengime, vykdyme ir monitoringe;

12.2. rengia Tarybos sprendimų, mero potvarkių, Administracijos direktoriaus įsakymų projektus Skyriaus kompetencijos klausimais;

12.3. dalyvauja Kauno rajono savivaldybės fondų ir komisijų, susijusių su Savivaldybės turto valdymo problemomis, investicijų pritraukimu, turizmo ir verslo plėtra Kauno rajone, veikloje;

12.4. Savivaldybės tarybai, merui, Administracijos direktoriui pavedus pagal savo kompetenciją atstovauja Savivaldybei kitose institucijose.

III. TEISĖS

13. Skyrius, vykdydamas jam pavestus uždavinius ir funkcijas, turi teisę:

13.1. gauti iš visų Savivaldybės administracijos struktūrinių padalinių, administracijos filialų (seniūnijų), Savivaldybės tarnautojų ir darbuotojų, bei Savivaldybės įmonių, biudžetinių įstaigų ir viešųjų įstaigų, kurių steigėja yra Savivaldybė, informaciją, reikalingą Skyriaus kompetencijai priskirtiems klausimams nagrinėti ir spręsti;

13.2. teikti pasiūlymus dėl Lietuvos Respublikos įstatymų, Vyriausybės nutarimų, ministerijų įsakymų taikymo sprendžiant Skyriaus kompetencijai priskirtus klausimus;

13.3. kviesti įstaigų, įmonių ir organizacijų, socialinių partnerių atstovus nagrinėjant ir sprendžiant Skyriaus kompetencijai priskirtoms problemoms nagrinėti ir spręsti;

13.4. teikti pasiūlymus Administracijos direktoriui dėl darbo organizavimo ir darbo sąlygų gerinimo;

13.5. naudotis kitomis teisės aktuose numatytomis teisėmis.

IV. VEIKLOS ORGANIZAVIMAS

14. Skyriaus pareigybių skaičių ir darbuotojų darbo užmokestį nustato Savivaldybės administracijos direktorius.

15. Skyriui vadovauja Skyriaus vedėjas. Vedėjas tiesiogiai pavaldus ir atskaitingas Savivaldybės administracijos direktoriui.

16. Skyriaus vedėjas:

16.1. planuoja ir organizuoja Skyriaus darbą, kontroliuoja pavestų užduočių ir funkcijų vykdymą;

16.2. skiria pavedimus Skyriaus vedėjo pavaduotojams ir darbuotojams pagal vykdomus veiklos uždavinius bei funkcijas;

16.3. atstovauja Skyriui kituose Savivaldybės administracijos struktūriniuose padaliniuose bei Savivaldybės tarybai, merui, Administracijos direktoriui pavedus – valstybės institucijose ir įstaigose.

17. Vedėją, laikinai jam nesant, pavaduoja Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu skirtas vienas iš dviejų Skyriaus vedėjo pavaduotojų.

18. Skyriaus vedėjo pavaduotojai tiesiogiai pavaldūs ir atskaitingi Skyriaus vedėjui.

19. Vedėjo pavaduotojai įgyvendina šiose nuostatuose ir pareigybės aprašymuose nurodytus uždavinius ir funkcijas. Užtikrina, kad valstybės tarnautojai ir darbuotojai tinkamai vykdytų pavestas funkcijas, įgyvendintų Skyriaus tikslus ir uždavinius pagal savo kompetenciją.

20. Skyriaus specialistams, vykdančioms šių nuostatų 7, 8, 12 punktuose nurodytas funkcijas, tiesiogiai vadovauja Skyriaus vedėjo pavaduotojas investicijoms.

21. Skyriaus specialistams, vykdančioms šių nuostatų 9, 10, 11, 12 punktuose nurodytas funkcijas, tiesiogiai vadovauja Skyriaus vedėjo pavaduotojas turtui.

VI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

22. Skyrius reorganizuojamas arba likviduojamas Tarybos sprendimu.
