

PATVIRTINTA
Kauno rajono savivaldybės
administracijos direktoriaus
2016 m. balandžio 5 d.
įsakymu Nr. IS-643

KAUNO RAJONO JAUNIMO VEIKLOS 2016 M. PROJEKTŲ FINANSAVIMO KONKURSO NUOSTATAI

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Kauno rajono savivaldybės administracija, įgyvendindamas Kauno rajono savivaldybės 2013–2020 m. strateginiame plėtros plane numatytą priemonę B.2.3.7 (Konkurso būdu finansuoti jaunimo (jaunimo organizacijų) iniciatyvų projektus), skelbia Kauno rajono jaunimo veiklos 2016 m. projektų finansavimo konkursą (toliau – konkursas).
2. Konkurso nuostatai (toliau – nuostatai) reglamentuoja konkursui teikiamų projektų turinio, išlaidų reikalavimus, paraiškų teikimą, vertinimą ir laimėjusių projektų finansavimo tvarką.
3. Asignavimų valdytojas yra Kauno rajono savivaldybės administracija.
4. Konkursas organizuojamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos jaunimo politikos pagrindų įstatymu, Regioninės jaunimo politikos stiprinimo 2015–2017 metų veiksmų planu, patvirtintu Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2015 m. sausio 9 d. įsakymu Nr. A1-11 „Dėl Regioninės jaunimo politikos stiprinimo 2015–2017 metų veiksmų plano patvirtinimo“ ir Kauno rajono savivaldybės tarybos 2013 m. birželio 27 d. sprendimu Nr. TS-256 „Dėl Kauno rajono savivaldybės 2013–2020 m. strateginio plėtros plano patvirtinimo“.
5. Reikšminiai žodžiai ir sąvokos:
 - 5.1. **Jaunimas** – asmenys nuo 14 iki 29 metų.
 - 5.2. **Jaunimo iniciatyva** – jaunimo veikla, skirta jaunimo poreikiams tenkinti.
 - 5.3. **Jaunimo organizacija** – įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka įregistruota visuomeninė organizacija ar asociacija, kurioje ne mažiau kaip 2/3 narių sudaro jaunimas arba jaunimo organizacijos (asociacijos).
 - 5.4. **Su jaunimu dirbanti organizacija** – viešasis juridinis asmuo (registruotas Asociacijų, Labdaros ir paramos įstatymo nustatyta tvarka), kurio vienas iš tikslų – į jaunimą orientuota ir jaunimo poreikius tenkinanti veikla.
 - 5.5. **Projektas** – tikslinė veikla, apibrėžta pasirengimo ir įgyvendinimo terminais, finansavimo šaltiniais, vykdytojais ir gali būti finansuojama konkurso būdu.
 - 5.6. **Paraiška** – pagal prie nuostatų pridedamą paraiškos formą užpildytas dokumentas, kuris aprašo projektą siekiant gauti paramą jam įgyvendinti.

5.7. **Projekto vykdytojai** – asmenys, tiesiogiai ir tęstinai prisidedantys prie projekto įgyvendinimo, turintys konkrečią atsakomybę už projekto ir/ar tam tikrų jo dalių įgyvendinimą. Vykdytojai nėra asmenys, prisidedantys prie projekto įgyvendinimo finansine ir ūkine veikla (rėmėjai), taip pat prie projekto įgyvendinimo laikinai prisidedantys lektoriai, konsultantai, meno kolektyvai ir pan.

5.8. **Projekto dalyviai** – asmenys, kuriems yra skirtas projektas, ir kurie dalyvauja jame (renginių dalyviai, paslaugų gavėjai ir pan.).

6. Organizacijos ir asmenų grupės, dalyvaujančios konkurse, turi vadovautis nuostatais.

II. REIKALAVIMAI PROJEKTŲ TURINIUI

7. Konkursu remiami šių krypčių jaunimo veiklos projektai:

7.1. **Jaunimo užimtumas.** Projektai turi informuoti, konsultuoti jaunimą apie profesijos pasirinkimą, skatinti verslumą, padėti jauniems žmonėms integruotis į darbo rinką, siūlyti jaunimui patrauklias turiningo laisvalaikio praleidimo formas.

7.2. **Jaunimo veiklos plėtra.** Projektai turi ugdyti jaunimo veiklos vykdytojus ir dalyvius, populiarinti jaunimo veiklą visuomenėje, skatinti dalytis patirtimi su kitomis jaunimo grupėmis ir atstovauti jaunimo interesams, siekti įtraukti naujų jaunimo veiklos dalyvių, stiprinti jaunimo organizacijų veiklos kokybę.

7.3. **Jaunimo pilietinis ir tautinis ugdymas.** Šios krypties projektai turi skatinti vietos bendruomenei, Kauno rajonui naudingą jaunimo veiklą, savanorystę, kartų solidarumą, mokyti jaunimą pažinti visuomenės problemas, ugdyti pilietinius įgūdžius, sudaryti sąlygas jaunimo tautiniui ugdymui bei saviraiškai.

8. Pirmenybė vertinant paraiškas teikiama:

8.1. projektams, kurie vykdomi kartu su partneriais (pateikti bendradarbiavimo sutarčių kopijas);

8.2. projekte numatytas kitų rėmėjų ir nuosavas indėlis į projektą (piniginės lėšos, įranga, žmonių ištekliai), jeigu jis sudaro ne mažiau kaip 10 proc. projekto sumos.

9. Kiti konkursui teikiamų projektų reikalavimai:

9.1. projektai turi būti skirti Kauno rajono jaunimui;

9.2. projektai turi būti aprašomi paraiškos formoje;

9.3. paraiškose pateikiami duomenys turi būti pakankami, aiškūs ir konkretūs, pateiktas išsamus veiklos planas, pagrįsta išlaidų sąmata;

9.4. pagrindiniai projektų tikslai, uždaviniai ir rezultatai negali būti renginių rengimas, leidinių leidimas, bendradarbiavimas ir pan., o tik priemonės tikslams pasiekti.

10. Konkursui negali būti teikiami projektai:

- 10.1. siekiantys gauti pelno, organizuoti turizma arba atostogas;
 - 10.2. keliantys grėsmę žmonių sveikatai, garbei ir orumui, viešajai tvarkai;
 - 10.3. bet kokiais būdais išreiškiantys nepagarbą Lietuvos valstybės tautiniams ir religiniams simboliams bei piliečių tautiniams ir religiniams jausmams;
 - 10.4. bet kokiais būdais skatinantys smurtą, prievartą, neapykantą, populiarinantys alkoholi, rūkalus, narkotines medžiagas;
 - 10.5. bet kokiais būdais pažeidžiantys Lietuvos Respublikos Konstituciją, įstatymus ir kitus teisės aktus;
11. Ne mažiau kaip 2/3 konkursui teikiamo projekto vykdytojų ir ne mažiau kaip 2/3 projekto dalyvių turi būti jaunimas.

III. PROJEKTŲ IŠLAIDŲ REIKALAVIMAI

12. Gali būti finansuojamos šios išlaidos:

- 12.1. Apmokėjimas už darbą lektoriams (išmokos pagal darbo, paslaugų, autorines sutartis) (ne daugiau kaip 30 % bendros prašomos sumos);
- 12.2. Transporto nuoma, transporto bilietų apmokėjimas;
- 12.3. Mažaverčių priemonių ir reikmenų (kanceliarinės prekės, ūkinės paskirties prekės ir pan.) įsigijimas;
- 12.4. Ryšių išlaidos (telefonas, paštas ir pan.);
- 12.5. Projekto dalyvių apgyvendinimas ir maitinimas;
- 12.6. Kopijavimo ir vertimo paslaugos, leidybos ir pristatymo visuomenei išlaidos.

13. Negali būti finansuojamos projekto išlaidos, skirtos:

- 13.1. baldams, transporto priemonėms, ryšio priemonėms, kompiuterinei įrangai ir ilgalaikiam turtui įsigyti;
- 13.2. patalpoms remontuoti, rekonstrukcijai ir statybai;
- 13.3. vykimo į užsienį išlaidoms padengti;
- 13.4. projekto ir paraiškos rengimo išlaidoms apmokėti.

IV. PARAIŠKŲ TEIKIMAS

14. Paraiškas (1 priedas) konkursui gali teikti Kauno rajono savivaldybėje registruotos ir veikiančios jaunimo ir su jaunimu dirbančios organizacijos (registruotos pagal Asociacijų, Labdaros ir paramos fondų įstatymus), taip pat neformalios jaunimo grupės (toliau – pareiškėjai).

15. Prie neformalių jaunimo grupių paraiškų turi būti pridedama Asociacijos (Jungtinės veiklos) sutartis (2 priedas) dėl projekto įgyvendinimo su organizacija, registruota Asociacijų, Labdaros ir paramos fondų įstatymų nustatyta tvarka ir instituciškai atskirta nuo valstybės ir savivaldybių įstaigų.

16. Paraiškos priimamos iki 2016 m. balandžio mėn. 29 d. 15.00 val. Savanorių pr. 371, Kaune, 100 kab. Paraiška turi būti pateikiama užklijuotame voke su nuoroda „Kauno rajono jaunimo veiklos projektų konkursui“. Prie paraiškos turi būti pateikti visi reikalaujami dokumentai.

17. Norint dalyvauti konkurse, reikia pateikti:

17.1. paraišką, pasirašytą ją teikiančios arba Asociacijos sutartį su neformalia jaunimo grupe sudariusios organizacijos (toliau – organizacijos) vadovo ir projekto vadovo, ir patvirtintą Organizacijos antspaudu;

17.2. vieną paraiškos kopiją;

17.3. elektroninę paraiškos versiją (atsiųsti el. paštu vytenis.natanas@krs.lt);

17.4. paraiškos priedus: organizacijos registracijos pažymėjimo kopiją, Asociacijos sutartį (jei paraišką teikia neformali jaunimo grupė), bendradarbiavimo įgyvendinant projektą ir projekto rėmimo susitarimus (jeigu yra partnerių arba rėmėjų).

18. Kiekvienas paraiškos ir jos kopijos egzempliorius turi būti surištas, puslapiai sunumeruoti.

19. Paraiškų teikėjai klausimų dėl konkurso gali pateikti Kauno rajono savivaldybės administracijos darbuotojui jaunimo reikalams elektroniniu paštu vytenis.natanas@krs.lt arba telefonu 8 67 96 03 08 ir 8 37 30 55 14.

V. PARAIŠKŲ VERTINIMAS

19. Konkursui pateiktas paraiškas vertina ir priima sprendimą dėl jų finansavimo Kauno rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu sudaryta komisija (toliau – komisija). Komisijos sprendimą įsakymu tvirtina Kauno rajono savivaldybės administracijos direktorius.

20. Prieš priimdama sprendimą dėl projekto įvertinimo, komisija turi teisę susipažinti su projekto įgyvendinimo ypatumais, vykdytojais, kita su projektu susijusia informacija.

21. Paraiška nevertinama, jei pareiškėjas, paraiška arba projektas neatitinka nuostatų reikalavimų, taip pat jei buvo pateikta pavėluotai.

22. Projektas, vertinimo formoje surinkęs mažiau kaip 25 balus, yra nefinansuojamas.

23. Apie konkurso rezultatus pranešama visiems pareiškėjams tiesiogiai, taip pat apibendrintai skelbiama Kauno rajono savivaldybės interneto svetainėje adresu www.krs.lt.

VI. PROJEKTŲ FINANSAVIMO TVARKA

24. Finansavimas skiriamas tik vienam laimėjusiam konkursą pareiškėjo projektui.

25. Maksimali prašoma suma projektui – iki 1000 Eur.
 26. Gali būti finansuojamos projekto įgyvendinimo išlaidos, padarytos nuo sutarties pasirašymo iki 2016 m. gruodžio 20 d. Nepanaudotos lėšos turi būti gražinamos.
 27. Kauno rajono savivaldybės administracija sudaro sutartis su konkursą laimėjusius projektus įgyvendinančiomis organizacijomis, kuriose apibrėžiami įsipareigojimai, atsakomybė, atskaitomybė ir kitos sąlygos. Neatskiriama sutarties dalis yra projekto veiklos aprašymas ir sąmata.
 28. Projekto finansavimas gali būti nutraukiamas nevykdant sutarties sąlygų.
 29. Organizacija privalo gražinti gautas lėšas į Kauno rajono savivaldybės administracijos Buhalterinės apskaitos skyrių, jei atsiranda aplinkybių, dėl kurių projekto įgyvendinimas neįmanomas arba organizacija atsisako vykdyti projektą.
 30. Jeigu konkurso būdu finansuojamas projektas finansuojamas iš dalies, projektą įgyvendinanti organizacija turi teisę keisti projekto veiklos apimtį, bet neturi teisės keisti paraiškoje aprašytos veiklos tikslų ir turinio.
 31. Įgyvendindami projektą, projekto vykdytojai už gautų lėšų panaudojimą iki 2017 m. sausio 6 d. turi:
 - 30.1. pateikti į Kauno rajono savivaldybės administracijos Buhalterinės apskaitos skyrių metinę lėšų panaudojimo išlaidų sąmatos vykdymo ataskaitą (Finansinės ataskaitos forma) kartu su finansinių dokumentų kopijomis;
 - 30.2. pateikti veiklos ataskaitą (nuostatų 4 priedas) apie projekto įgyvendinimą Kauno rajono savivaldybės administracijos darbuotojui jaunimo reikalams Vyteniui Natanui elektroninį variantą (el. paštu vytenis.natanas@krs.lt) ir popierinį variantą – Savanorių pr. 371, Kaune, 209 kab.
 31. Organizacijos turi pristatyti finansuotus projektus Kauno rajono visuomenei (per žiniasklaidos priemones, leidinius, renginius ir pan.). Kauno rajono savivaldybė privalo būti minima kaip projektą finansuojanti institucija.
 32. Organizacijos turi pranešti Kauno rajono jaunimo reikalų tarybos nariams ir Kauno rajono savivaldybės administracijos darbuotojui jaunimo reikalams (el. paštu vytenis.natanas@krs.lt) apie projektų įgyvendinimo eigą, iš anksto teikti informaciją apie projekto renginius. Kauno rajono jaunimo reikalų taryba ir Kauno rajono savivaldybės administracijos darbuotojas jaunimo reikalams turi teisę tikrinti, ar finansavimą gavusi organizacija laikosi nuostatų ir sutarties sąlygų.
-