

KULTŪROS, ŠVIETIMO IR SPORTO SKYRIAUS ŪKIO POSKYRIO VYRIAUSIOJO INŽINIERIAUS PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I. PAREIGYBĖS CHARAKTERISTIKA

Pareigybė- darbuotojas, dirbantis pagal darbo sutartį ir gaunantis darbo užmokestį iš savivaldybės biudžeto.

II. TIKSLAS

Ūkio poskyrio vyriausiojo inžinieriaus pareigybė reikalinga vykdyti Kultūros, švietimo ir sporto skyriaus balanse esančių kultūros, bendrojo lavinimo, ikimokyklinio ugdymo įstaigų pastatų, statinių ir komunikacijų techninę priežiūrą, organizuoti pastatų kadastro matavimus ir žemės ribų nustatymus, spręsti pastatų, statinių ir žemės įteisinimo klausimus, prižiūrėti Kultūros, švietimo ir sporto skyriui priklausančių objektų elektros kabelius, vidaus instaliaciją, organizuoti elektros įrengimų techninę priežiūrą, rūpintis šiluminių mazgų, katilinių paruošimu šildymo sezonui ir vykdyti jų kontrolę.

III. SPECIALIEJI REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

1. Aukštasis neuniversitetinis techninis išsilavinimas..
2. Būti susipažinusi su Lietuvos Respublikos įstatymais, Vyriausybės nutarimais ir kitais teisės aktais, susijusiais su pastatų ir statinių technine priežiūra, pastatų ir žemės įteisinimu, elektros įrengimų eksploatacijos sąlygomis, šiluminių mazgų, katilinių eksploatavimu ir sauga.
3. Savarankiškai planuoti, organizuoti veiklą.
4. Mokėti valdyti kausti, sisteminti, apibendrinti informaciją, rengti išvadas.

IV. ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

1. Organizuoti Kultūros, švietimo ir sporto skyriaus balanse esančių pastatų, statinių ir komunikacijų priežiūrą ir eksploataciją, atsakyti už statinių būklę.
2. Organizuoti ir vykdyti Kultūros, švietimo ir sporto skyriaus priklausančių statinių periodines arba dalines bei sezonines apžiūras.

3. Periodiškai stebėti pastatų ir statinių techninę būklę.
4. Vesti ir tvarkyti Kultūros, švietimo ir sporto skyriaus balanse esančių pastatų kadastro matavimus, pastatų teisinę registraciją ir žemės įteisinimą.
5. Prižiūrėti Kultūros, švietimo ir sporto skyriui priklausančių objektų elektros matavimo prietaisų eksploataciją, kontroliuoti elektros prietaisų parodymų duomenis ir elektros instaliacijos techninę būklę.
6. Vesti katilinių apskaitą, rūpintis automatikos ir įrengimų priežiūra, organizuoti katilinių darbą.
7. Rūpintis šiluminių mazgų, katilinių paruošimu šildymo sezonui, rūpintis leidimų gamtos išteklių naudojimui gavimu, šių leidimų įforminimu, registracija.
8. Pavaduoti Ūkio poskyrio vyriausiąjį inžinierių jam nesant darbe.
9. Vykdyti kitus Kultūros, švietimo ir sporto skyriaus vedėjo įsakymu deleguotus pavedimus.

V. ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO TEISĖS

1. Reikalauti iš Kultūros, švietimo ir sporto skyriui pavaldžių įstaigų duomenų ir kitos informacijos, reikalingos pareiginių funkcijų vykdymui.
2. Reikalauti, kad Kultūros, švietimo ir sporto skyriui pavaldžių įstaigų vadovai užtikrintų saugią elektros instaliacijos ir įrengimų, katilinių ir šiluminių mazgų eksploataciją, laikytųsi saugumo reikalavimų taisyklių.
3. Kelti kvalifikaciją Kultūros, švietimo ir sporto skyriaus lėšomis.
4. Teikti siūlymus Kultūros, švietimo ir sporto skyriaus vedėjui savo kompetencijos klausimais.

VI. ATSAKOMYBĖ IR ATSKAITOMYBĖ

1. Ūkio poskyrio vyriausiasis inžinierius atsako už savalaikį ir kokybišką pareiginių funkcijų vykdymą, už pateiktos informacijos teisingumą, Kultūros, švietimo ir sporto skyriaus vedėjo pavedimų vykdymą.
2. Už savo veiklą atsako ir atsiskaito Kultūros, švietimo ir sporto skyriaus vedėjui ir Ūkio poskyrio vedėjui.

Susipažinau ir sutinku

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

(Data)